



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

**OS 5 (CINCO) EIXOS**

**FORMULÁRIO ELETRÔNICO**



## Sumário

<b>EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL .....</b>	<b>7</b>
1.1. Projeto de autoavaliação institucional. ....	7
1.2. Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica.....	7
1.3. Autoavaliação institucional: previsão de análise e divulgação dos resultados.....	7
<b>EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....</b>	<b>8</b>
2.1 - Missão, objetivos, metas e valores institucionais.....	8
Missão	8
Objetivo Geral .....	8
Objetivos Específicos .....	8
Metas e Ações na vigência do PDI.....	9
2.2 - PDI, planejamento didático-instrucional e política de ensino de graduação e de pós-graduação. ....	15
Projeto Pedagógico Institucional .....	15
Políticas institucionais de ensino .....	17
2.3 - PDI, política e práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural. ....	21
2.4 - PDI, políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.....	22
Valorização da diversidade.....	22
Valorização do meio ambiente .....	22
Valorização da memória cultural.....	23
Valorização da produção artística.....	23
Valorização do patrimônio cultural .....	23
Ações Afirmativas De Defesa E Promoção Dos Direitos Humanos E Da Igualdade Étnico-Racial .....	24
Revista científica da Feap.....	24
2.5 – PDI e políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à responsabilidade social. ....	25
Programa de Bolsa da FEAP .....	26
2.6 - PDI e política institucional para a modalidade EaD.....	29
2.7 - Estudo para implantação de polos EaD. ....	31
<b>EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS .....</b>	<b>32</b>
3.1 - Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.....	32
3.2 - Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural. ....	33
3.3 - Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão.....	33
3.4 - Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente. ....	34



Revista Científica da Feap .....	34
3.5 - Política institucional de acompanhamento dos egressos.....	34
Objetivo Geral .....	36
Objetivos Específicos .....	36
Processo de acompanhamento do egresso .....	36
3.6 - Política institucional para internacionalização.....	39
3.7 - Comunicação da IES com a comunidade externa.....	39
3.8 - Comunicação da IES com a comunidade interna.....	39
3.9 - Política de atendimento aos discentes.....	40
Programa de Nivelamento.....	40
FEAP Talento .....	41
Monitoria .....	41
Convênios e Parcerias.....	42
Plano de Acolhimento Estudantil -PAE .....	42
3.10 - Políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos (graduação e pós-graduação).....	42
Revista Científica da Feap .....	42
<b>EIXO 4 - POLÍTICAS DE GESTÃO .....</b>	<b>44</b>
4.1. - Política de capacitação docente e formação continuada.....	44
Objetivos.....	44
Programa de capacitação e prioridades e prioridade .....	44
Critérios .....	44
Modalidade de apoio .....	45
Processo para solicitação de auxílio à capacitação.....	45
Programas de intercâmbio institucional .....	46
Compromisso dos docentes .....	46
Disposições Finais .....	46
4.2 - Política de capacitação e formação continuada para o corpo técnico-administrativo.....	46
Objetivo Geral .....	47
Objetivos Específicos .....	47
Público Alvo .....	47
Programas de Capacitação e Aperfeiçoamento .....	47
Critérios .....	48
Compromissos dos Técnicos Administrativos .....	48
4.3 - Política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais (quando for o caso) e a distância.....	48
4.4 - Processos de gestão institucional.....	48
4.5 - Sistema de controle de produção e distribuição de material didático .....	49
4.6 - Sustentabilidade financeira: relação com o desenvolvimento institucional.....	49
4.7 - Sustentabilidade financeira: participação da comunidade interna.....	49



<b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA.....</b>	<b>50</b>
5.1 - Instalações Administrativas.....	50
5.2 - Salas de aulas.....	50
Pavimento térreo.....	50
Primeiro Pavimento .....	51
Salas de coordenação e professores .....	51
5.3 - Auditório(s) .....	51
5.4 - Salas de professores.....	51
5.5 - Espaços para atendimento aos discentes. ....	51
5.6 -Espaços de convivência e de alimentação.....	52
Serviços variados: Alimentação .....	52
Serviços variados: Estacionamento .....	52
Serviços variados: Transporte .....	53
Parceria com escolas de idiomas .....	53
Plano de Avaliação Periódica .....	54
5.7 - Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física. ....	54
5.8 - Infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA.....	54
5.9 - Bibliotecas: infraestrutura. ....	54
5.10 - Bibliotecas: plano de atualização do acervo.....	55
Objetivo: .....	55
Avaliação da Coleção .....	55
Aquisição .....	55
Prioridade de Aquisição.....	56
Doações.....	56
5.11 - Salas de apoio de informática ou estrutura equivalente. ....	56
5.12 - Instalações sanitárias. ....	57
Andar Térreo.....	57
Primeiro Pavimento .....	57
5.13 - Estrutura dos polos EaD. ....	57
5.14 - Infraestrutura tecnológica.....	57
Link de Internet .....	57
Rede de dados cabeada .....	57
Rede de dados Wireless .....	57
Energia Elétrica .....	57
5.15 - Infraestrutura de execução e suporte. ....	58
Sistema de Registro Acadêmico Universus.....	58
Site Institucional .....	59
Ambiente Virtual de Aprendizagem “Black Board” .....	60
Plataforma “Biblioteca A” .....	60
Plataforma “Minha Biblioteca” .....	61



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

5.16 - Plano de expansão e atualização de equipamentos. ....	61
Atualização do plano tecnológico.....	62
Plano de Melhoria de Rede e Internet .....	62
Plano de Melhoria de Hardware .....	62
Expansão de hardware e software .....	62
Manutenção preventiva e corretiva- .....	62
5.17 - Recursos de tecnologias de informação e comunicação. ....	63
5.18 - Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA.....	64
Manutenção da Plataforma .....	64
Acesso e segurança.....	64
Recursos do ambiente.....	64
Ferramentas .....	65
Mecanismos de interação entre docentes, professores/tutores e estudantes.....	65
Informações técnicas .....	66



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Como forma de facilitar o acesso as informações necessárias a avaliação de credenciamento da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes para a oferta de cursos na modalidade de Educação a Distância, reunimos neste documento os textos presentes nos documentos institucionais que demonstram a adequação da IES aos quesitos solicitados no Formulário Eletrônico.

Todos os documentos, como: PDI, Estatuto, Regimento, Regulamentos, Manuais, Políticas e Relatórios usados como fonte dessas informações estão disponíveis anexo a este documento.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

## **EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

### **1.1. Projeto de autoavaliação institucional.**

Anexo.

### **1.2. Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica.**

Anexo.

### **1.3. Autoavaliação institucional: previsão de análise e divulgação dos resultados.**

Anexo.



## **EIXO 2 - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

### **2.1 - Missão, objetivos, metas e valores institucionais.**

#### **Missão**

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, tem como missão contribuir para o desenvolvimento regional e estadual, através das relações com o saber, formando profissionais com valores éticos e de competência múltiplas, gerando soluções criativas, capazes de estender a comunidade em que vive, o conhecimento técnico científico, cultural, educacional e social, intervindo na sociedade e fortalecendo os ideais de liberdade e democracia.

#### **Objetivo Geral**

Proporcionar uma formação nível superior que torne o egresso apto a inserir-se no setor profissional específico e a participar ativamente no desenvolvimento da sociedade brasileira, colaborando, também, na sua formação continuada.

#### **Objetivos Específicos**

- a) Manter um corpo docente qualificado, imbuídos do espírito de que o processo de ensinar envolve a capacidade intelectual de conhecer as ciências, a capacidade de aprender novos conhecimentos, a capacidade de transmitir conhecimentos através de métodos compatíveis com o alunado e com exigências de qualidade e responsabilidade;
- b) Proporcionar uma infraestrutura adequada em termos de instalações, laboratórios, equipamentos e bibliotecas;
- c) Desenvolver metodologias diversificadas de aplicação didático-pedagógicas que sirvam ao alunado para desenvolver o espírito crítico e aumentar a criatividade;
- d) Promover a divulgação de conhecimento culturais, científicos e técnicos que constituam em patrimônio da humanidade e comunicar o saber por meio do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;
- e) Desenvolver proposta sociocultural visando à criação de um projeto pedagógico específico de cada curso, onde fiquem definidos seus objetivos, suas funções e seu conteúdo, permitindo um melhor atendimento à comunidade regional;
- f) Propor reformulação curricular constante dos cursos de graduação existentes conforme exigências das Diretrizes Curriculares de cada curso;





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

- g) Oferecer através do ensino e extensão uma educação integral e permanente;
- h) Promover pelo ensino e extensão a procura do saber, nas áreas fundamentais do conhecimento humano e em áreas técnico-profissionais preservação, ampliação e transmissão do saber;
- i) Praticar a extensão como instrumento de comunicação da IES na comunidade, através de metodologias aplicativas, cursos, convênios, contratos e outros meios;
- j) Promover e preservar a cultura como forma de fazer emergir a identidade regional em seus valores étnicos, artísticos, espirituais, sociais e econômicos pelas manifestações e criações da comunidade;
- k) Ser uma instituição aberta e crítica, canal de manifestação livre de todas as correntes do pensamento, em clima de liberdade e responsabilidade, respeito aos direitos individuais e coletivos.
- l) Atuar nas modalidades de ensino presencial e a distância, reduzindo barreiras e tornando o acesso ao conhecimento e a formação profissional disponível a todos os públicos.

### Metas e Ações na vigência do PDI

A FACE ALFOR elaborou uma relação de metas e objetivos institucionais, a serem desenvolvidos durante a vigência deste PDI, bem como as respectivas ações e prazos. O planejamento organizacional considera as questões de sustentabilidade, vocação institucional, responsabilidade social os próprios objetivos institucionais e de gestão, sobretudo naquelas direcionadas ao seu corpo social, comunicação com a sociedade, infraestrutura física, avaliação institucional e sustentabilidade financeira. Esse planejamento está apresentado nos quadros a seguir:

#### A Missão e o PDI

Objetivos: tornar a missão Institucional conhecida pela comunidade acadêmica						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Tornar a missão Institucional conhecida por toda a comunidade acadêmica	Divulgar a missão nos Campi da Instituição;	x	x	x	x	x
	Divulgar a missão no site da instituição;	x	x	x	x	x
	Acompanhamento da divulgação da missão pela CPA.	x	x	x	x	x

Objetivos: tornar o PDI conhecido pela comunidade acadêmica						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Tornar o PDI conhecido por toda a comunidade acadêmica	Divulgar o PDI nas salas de aula;	x	x	x	x	x
	Fixar as principais metas do PDI no mural de avisos;	x	x	x	x	x
	Acompanhar e analisar criteriosamente a divulgação do PDI pela CPA.	x	x	x	x	x



### Padrões de Excelência de Ensino

<b>Objetivos: Acompanhamento das avaliações promovidas pela CPA</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Ampliar os padrões de excelência no exercício de sua autoavaliação acadêmica e administrativa	Avaliar as atividades, por meio dos relatórios da CPA.	x	x	x	x	x
	Realizar a autoavaliação de forma articulada procurando contemplar especificidades institucionais;	x	x	x	x	x
	Redefinir metas e ações de acordo com os resultados das pesquisas da CPA;	x	x	x	x	x
Ampliar os padrões de excelência no exercício de sua autonomia didático acadêmica.	Expandir e fortalecer os programas de nivelamento e reforço em todos os cursos de graduação.	x	x	x	x	x
	Aprimorar gradativamente a avaliação e acompanhamento das políticas de estágio.	x	x	x	x	x

### Qualidade

<b>Qualidade das diversas atividades de ensino.</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Consolidação da qualidade das diversas atividades de ensino.	Realizar avaliações críticas dos Projetos Pedagógicos dos Cursos e implementar as melhorias indicadas, através do NDE	x	x	x	x	x
	Discutir com o corpo docente, juntamente com a Coordenação, Núcleo Docente Estruturante, condições de realização de atividades dinâmicas transdisciplinares visando sempre a melhoria contínua das mesmas. Quando for o caso, implantar as ações de melhoria que forem consideradas adequadas e que esteja ao alcance da instituição.	x	x	x	x	x
	Buscar parceria para internacionalização/ intercâmbio			x	x	x
	Trabalhar com todo corpo docente através de palestras e reuniões com alunos sobre a importância do ENADE.	x	x	x	x	x
	Trabalhar a conscientização dos discentes de realizar a prova do ENADE com responsabilidade.	x	x	x	x	x

### Atualização dos Projetos Pedagógicos dos Cursos

<b>Objetivo: Manter Atualizado os Projetos Pedagógicos dos Cursos</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Atualizar periodicamente os projetos pedagógicos dos cursos e programas	Levantar sugestões junto à comunidade acadêmica dos cursos e programas e órgãos de apoio institucional.	x	x	x	x	x
	Enviar ao Colegiado de Curso e Núcleo Docente Estruturante as sugestões encontradas.	x	x	x	x	x
	Acompanhar a reestruturação dos projetos pedagógicos de acordo com as orientações do Colegiado de Curso e Núcleo Docente Estruturante.	x	x	x	x	x
	Apoiar a reestruturação da organização curricular por meio de inovações.	x	x	x	x	x
	Desenvolver mecanismos de coordenação capazes de estimular e articular suas unidades acadêmicas na efetivação de atividades interdisciplinares.	x	x	x	x	x

### Ampliar as Ações de Cursos de Extensão

<b>Objetivos: Ampliar Ações de Extensão</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Definir o programa institucional de	Manutenção das propostas de extensão;	x	x	x	x	x
	Levantamento de demanda para atendimento as	x	x	x	x	x



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

ampliação das atividades de Extensão.	necessidades locais, regionais e estaduais;					
	Organização de projetos, cursos, eventos, atividades relacionadas às áreas sociais, meio ambiente, memória cultural, produção artística e patrimônio cultural;	x	x	x	x	x
	Ampliação das ações de extensão à comunidade;	x	x	x	x	x
	Promover pelo menos 01 curso de extensão por semestre, nos cursos de graduação da IES	x	x	x	x	x

Aprimorar TIC para facilitar o processo de ensino aprendizagem

Objetivos: Aperfeiçoar as Disciplinas Semipresenciais nos cursos presenciais						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Aperfeiçoar, continuamente, o Ambiente Virtual de Aprendizagem das disciplinas semipresenciais dos cursos de graduação presenciais.	Analisar a utilização e a adequação do Ambiente Virtual de Aprendizagem.	x	x	x	x	x
	Garantir a adequação dos conteúdos semipresenciais aos cursos e a modalidade de ensino	x	x	x	x	x
	Avaliar o processo de aprendizagem dos alunos	x	x	x	x	x

CredenciamentoEaD

Objetivos: Autorização e Implementação de Cursos em Estudo a Distância - EaD						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Acompanhar publicação do Credenciamento da IES em EAD	Acompanhar a publicação no Diário Oficial do Credenciamento a IES para cursos na modalidade EAD	x				
Autorização de Cursos na modalidade em EaD. (Protocolados no MEC em 2018)	Curso de Bacharelado em Administração	x				
	Curso de Bacharelado em Direito	x				
	Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis					
	Curso de Tecnólogo em Recursos Humanos	x				
Implantação de Cursos na modalidade em EaD.	Curso de Bacharelado em Administração	x				
	Curso de Bacharelado em Direito	x				
	Curso de Bacharelado em Ciências Contábeis	x				
	Curso de Licenciatura em Pedagogia	x				
	Curso de Tecnólogo em Recursos Humanos	x				

Núcleo de educação a distância - NEaD

Objetivos: Fortalecer a autonomia de funcionamento do NEaD						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Fortalecer a cultura de EaD na IES	Promover, através do NEaD, cursos e encontros para o fortalecimento da cultura EaD na IES	x	x	x	x	x
	Fortalecer os vínculos de trabalho e parceria entre o NEaD e a Equipe Multidisciplinar	x	x	x	x	x
Promoção de trabalho do NEaD	Garantir capacidade para monitorar e aprimorar a tecnologia utilizada durante o processo de ensino aprendizagem	x	x	x	x	x
	Acompanhar a adequação das tecnologias utilizadas nos ambientes virtuais de aprendizagem e os conteúdos dos cursos	x	x	x	x	x
	Primar pela manutenção, acesso ininterrupto e segurança da plataforma de ensino EaD.	x	x	x	x	x



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Fortalecimento de atividades Culturais

<b>Objetivo – Fortalecer Programas na área cultural</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Fortalecimento dos programas institucionais na área cultural e estimular a participação de alunos e professores em atividades extensionistas e nos cursos de Pós-Graduação.	Promover seminários, palestras, congressos e eventos acadêmicos com participação gratuita ou com inscrições subsidiadas para os alunos da instituição;	x	x	x	x	x
	Realizar avaliação dos eventos para verificar o nível de satisfação dos participantes e programar ações de melhoria;	x	x	x	x	x
	Ofertar cursos de pós-graduação Lato Sensu alinhados com a área de formação dos egressos		x	x	x	x
	Incentivar as atividades extensionistas e projetos comunitários.	x	x	x	x	x
	Estimular a apresentação anual de pelo menos duas propostas de atividades extensionistas por curso.	x	x	x	x	x

Melhoria no processo de Comunicação

<b>Objetivos: Garantir processos de comunicação eficazes</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Obtenção, de todos os públicos envolvidos com a instituição, o reconhecimento de um processo de comunicação, interna e externa, eficiente, para fortalecimento da identidade da instituição.	Aperfeiçoar o processo de comunicação interna e externa, através das coordenações de curso, CPA, NAP, Secretaria, site e jornais	x	x	x	x	x
	Modernizar e aperfeiçoar o site institucional	x	x	x	x	x
	Aprimorar os materiais, mecanismos e as estratégias de divulgação dos cursos e da instituição.	x	x	x	x	x
	Manter permanente processo de atualização do site institucional, garantindo intercâmbio eficiente das informações necessárias ao cotidiano acadêmico;	x	x	x	x	x

Implantação de Cursos de Pós-Graduação

<b>Objetivo – Estudos para Implantação de Cursos de Pós-Graduação</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Realizar estudos de demanda local e regional para a implantação da oferta de cursos de pós- graduação na modalidade presencial.	Identificação das necessidades regionais e locais.	x	x			
	Definição dos novos programas e Elaboração dos projetos pedagógicos.	x	x			
	Elaboração dos projetos pedagógicos.	x	x			
	Viabilização da infraestrutura física e definição do Corpo Docente.		x			
Implantar cursos de Pós-Graduação.	Gestão Estratégica de pessoas.		x			
	Análise e Gestão Ambiental		x			
	Direito Civil e Processual Civil		x			
	Direito Penal e Processo Penal		x			
	Direito Previdenciário		x			
	Direito do Consumidor		x			
	Direito de Família e Sucessões		x			
	Mediação e Arbitragem		x			
Engenharia de Segurança do Trabalho		x				
Gerenciamento de Projetos		x				

### Qualificação do Corpo Docente

<b>Objetivos: Qualificação do corpo docente</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Implantação de ações para qualificação e formação continuada do corpo docente, gerencial e técnico-administrativo.	Ações pedagógicas de formação continuada ao corpodocentevisandooaprimoramentodoatode ensinar consentânea com perfilacadêmico.	x	x	x	x	x
	Incentivar aperfeiçoamento do corpo técnico administrativo, utilizando também o departamento de Recursos Humanos	x	x	x	x	x
	Incentivar seu corpo docente a buscar sempre aperfeiçoamento de técnicas inovadoras e de seu currículo	x	x	x	x	x
Incentivar a qualificação do corpo docente em cursos de aperfeiçoamento, especialização lato e stricto sensu.	IncluírnoplanejamentoestratégicodaInstituição, planoaçõesdecapacitaçãoparaocorpo docente para trabalharem com nova abordagem pedagógica;	x	x	x	x	x
	Promover estímulo edivulgaçãodas práticas pedagógicas inovadoras adotadas pelo corpo docente em que o aluno é colocado no centro do processo educativo;	x	x	x	x	x
	Promover fóruns de debates sobre temas pertinentesaatividadesemetodologiasdeensino.	x	x	x	x	x

### Qualificação do corpo administrativo

<b>Objetivo – Qualificar o corpo técnico administrativo para um atendimento eficiente as demandas dos docentes e discentes.</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Promover qualificação para o corpo administrativo.	Facilitar Presença em cursos de aperfeiçoamento.	x	x	x	x	x
	Promover na própria IES curso de capacitação para seu corpo administrativo.	x	x	x	x	x
	Intensificar o envio de pessoal para cursos oferecidos fora IES.	x	x	x	x	x

### Assistência aos Discentes

<b>Objetivos: Atendimento aos discentes</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Buscar reduzir as desigualdades socioeconômicas proporcionando ao estudante condições de permanência no curso	Atravésdosetorsocial,identificaralunosque necessitam de bolsa de estudo	x	x	x	x	x
	Intensificar através de nossos recursos humanos cursos de atualização e aperfeiçoamento para nossos funcionários de atendimento.	x	x	x	x	x

### Atender plenamente as demandas dos Deficientes Visuais

<b>Objetivo – Redução de dificuldades dos deficientes visuais</b>						
<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Buscar reduzir as dificuldades dos deficientes visuais.	Implantar projetos que preveem o auxílio aos deficientes visuais.	x	x			
	Capacitar funcionários para auxiliar esses discentes dentro da IES, até mesmo na questão de guiá-los nos períodos em que estudam, além do ensinamento do Braille.	x	x			
	Adequarmateriaisparapessoascomnecessidades especiais	x	x			



### Acompanhamento dos Egressos

Objetivo – Acompanhamento de egressos						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Aperfeiçoar sempre as políticas de acompanhamento aos Egressos. Buscar caminhos para manter o aluno junto à Instituição	Aperfeiçoar o questionário dos egressos, inserindo no site institucional	x	x	x	x	x
	Produzir campanha para a importância dos egressos em manter contato com a IES	x	x	x	x	x
	Promover encontro dos egressos	x	x	x	x	x
	Convidá-los para dar palestras em nossos simpósios	x	x	x	x	x

### Cultura e Empreendedorismo

Objetivo - Estímulo a produção cultural, o empreendedorismo, o desenvolvimento científico e tecnológico e o pensamento reflexivo.						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Incrementar ações culturais no meio acadêmico.	Manter contrato entre empresa especializada em gestão socioambiental para elaboração do plano de gestão de sustentabilidade e socioambiental	x	x	x	x	x
	Manter parceria com Museu de História e Ciências Naturais de Além Paraíba, para através do espaço, contar a história da FEAP através de fotos, documentos entre outros.	x	x	x	x	x
	Intensificar o dia do profissional com projetos inovadores envolvam toda comunidade acadêmica.	x	x	x	x	x
	Intensificar aulas práticas, visitas técnicas, para maior benefício do ensino-aprendizagem	x	x	x	x	x
	Incentivar o corpo discente a participar de eventos culturais como atividades para complementação de horas extracurriculares e Atividades Complementares, como consta em seu regulamento próprio.	x	x	x	x	x
	Estimular participação dos estudantes e docentes por meio dos grupos nas atividades centradas para as prioridades locais.	x	x	x	x	x

### Ampliar a produção científica

Objetivo: Criar revista científica para difundir a produção científica						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Apoiar e impulsionar a criação e difusão da Revista “Feap Científica”	Fazer encontros entre os membros do corpo editorial da revista e os docentes do curso para promover o espírito de pesquisa e publicação	x	x	x	x	x
	Apoiar e incentivar os docentes a submeterem seus trabalhos para publicação na Revista Científica da Feap	x	x	x	x	x
	Apoiar e incentivar os discentes a submeterem seus trabalhos para publicação na Revista Científica da Feap	x	x	x	x	x
	Incentivar o NDE de cada curso de graduação a analisar as possíveis vantagens e desvantagens de alterar o TCC para contemplar artigo científico.	x	x			

### Infraestrutura Física e Tecnológica

Objetivos: Digitalizar todo o acervo acadêmico						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Digitalizar todo o Acervo Acadêmico	Aquisição de equipamentos (computadores e scanners) e mobiliários necessários para execução das atividades.	x				



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

	digitalização dos documentos	x	x	x		
	Análise Documental (localização e levantamento inicial da documentação dos diferentes setores e da forma de seu arquivo), para composição do Acervo Acadêmico da Instituição	x				
	Classificação, Identificação para a guarda ou eliminação da documentação	x	x	x	x	x
	Organização documental	x	x	x	x	x

Objetivos: Oferecer infraestrutura física condizente com as necessidades dos cursos						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Expansão e melhoria da infraestrutura física.	Ampliar a estrutura física com a construção de mais três salas. (Gabinete professor integral e salas de aula)	x				
	Climatização de salas de aula, laboratório de informática, biblioteca, sala dos professores	x	x			
	Consolidar o Projeto de Construção dos Laboratórios do Curso de Engenharia.	x	x			
	Equipá-los		x	x	x	
	Consolidar a construção da quadra esportiva e campo de futebol para promoção de eventos visando à integração acadêmica.	x	x			
	Adequação de espaço físico para comportar mais 04 gabinetes de coordenação para os cursos de Ead	x				
	Colocar luz de emergência em pontos estratégicos na IES	x				
	Instalar no laboratório de informática Datashow de teto	x				
	Melhoria na iluminação do espaço do estacionamento	x				
	Substituição gradativa das lâmpadas convencionais por lâmpadas de tecnologia LED	x	x	x	x	x
	Renovação dos computadores do Núcleo de Prática Jurídica					x

Objetivos: Implementação de Diploma Digital						
Meta	Ações	19	20	21	22	23
Implementar Diploma Digital conforme portaria do MEC Nº554 de 11/03/ 2019	Estudar a regulamentação disponível	x				
	Analisar pré-requisitos físicos e tecnológicos para a implementação		x			
	Providenciar, em conjunto com a FEAP, a implementação do Diploma Digital			X		

## 2.2 - PDI, planejamento didático-instrucional e política de ensino de graduação e de pós-graduação.

### Projeto Pedagógico Institucional

O Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes (FACE ALFOR) mantido pela Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP) foi construído a partir da Missão definida pela Instituição em seus atos constitutivos, e é resultado de uma ampla participação política, capaz de promover o desenvolvimento institucional, com o referencial de qualidade de excelência na educação superior. A FACE ALFOR segue sua trajetória como Instituição de Ensino Superior (IES) que prima pela qualidade de ensino e se amplia em direção à produção permanente



do conhecimento, considerando sempre o contexto social, econômico, político e cultural no qual se insere.

A este Projeto se destina principalmente a função de fundamentar os objetivos do crescimento da Instituição, o que vai orientar a elaboração do Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Instituição, para o período de 2019/2023.

O Projeto Político Pedagógico Institucional tem como elemento central seu caráter de permanente construção, de processo contínuo de reflexão da comunidade acadêmica, de debate entre elementos objetivos e subjetivos, sua transitoriedade e flexibilidade, o que se dá através de um compromisso coletivo e um compartilhar de responsabilidades, de todos os atores envolvidos no processo educacional, para que se consiga alcançar o desenvolvimento pleno da Instituição.

O PPI é considerado um projeto flexível, democrático e sistemático de um processo de planejamento, porque é elaborado de forma participativa e cooperativa, que se aperfeiçoa e se concretiza na caminhada, que define claramente o tipo de ação educativa que se quer realizar, sendo um instrumento teórico-metodológico para a mudança da realidade e um elemento que organiza e integra a atividade prática da instituição neste processo de transformação.

Este projeto é resultado de um consenso entre os diversos segmentos da IES, envolvendo e contagiando os docentes, discentes e pessoal do corpo técnico administrativo. A partir desse momento, este projeto passa a refletir-se sobre as novas formulações dos Projetos Pedagógicos dos Cursos já existentes e de outros que venham a ser criados. É através desse compromisso, que acreditamos estar mudando diretamente o perfil de nossa sociedade, tornando-a mais justa, humana e igualitária, contribuindo tanto para o desenvolvimento da cidadania quanto para a qualificação do trabalho em nossa região.

Em 2015 a IES, através do Núcleo Docente Estruturante- NDE, começou estudo de viabilidade de implantação nas grades curriculares de seus cursos 20% de disciplinas semipresenciais, conforme portaria nº 1.124, de 10 de outubro de 2016, o que veio ocorrer em 2016 com alteração das grades curriculares.

A partir de 2017 a IES realizou estudos de viabilidade para implantação de cursos EaD, para isso se preparou, a partir de 2018, para fazer o credenciamento da IES em EaD, solicitando autorização para os cursos: Administração, Direito, Ciências Contábeis, Recursos Humanos e Pedagogia.

Neste mesmo ano iniciou-se a elaboração dos projetos para implementar programas de Pós-Graduação “Lato senso”





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, promove políticas educacionais baseadas no ensino de nível superior, extensão universitária, responsabilidade social e capacitação do corpo docente. No nível superior, a Instituição pauta suas atividades nos cursos de graduação tradicionais na modalidade semipresencial. A capacitação permanente do corpo docente é indispensável na gestão do ensino na Instituição. A política de capacitação docente busca o incentivo ao aperfeiçoamento dos professores, incentivando cursos, seminários, congressos e demais eventos técnicos, científicos, profissionais e culturais que possam melhorar as habilidades e competências dos professores da Instituição.

A IES como incentivo para seus docentes a participação em congressos, eventos científicos e cursos e capacitação, abona as faltas dos professores e possui ainda como política de incentivos um auxílio financeiro, mediante requerimento próprio disponível no Manual do Docente. Após a realização do requerimento de auxílio financeiro, a mantenedora o avaliará podendo deferi-lo de acordo com a disponibilidade de recursos financeiros para este fim.

As atividades de Extensão, indispensáveis à qualidade do ensino e à integração com a comunidade, se baseiam em programas pedagógicos, cursos livres e outras atividades culturais e científicas de apoio discente, docente e, prioritariamente, de responsabilidade social através do apoio à comunidade. São também consideradas essenciais as atividades articuladas ao ensino, incluindo estágios, práticas profissionais, atividades complementares, projetos especiais, eventos sobre tópicos especiais, visitas técnicas e outras atividades que objetivem a ampliação das habilidades e competências dos estudantes, de forma a agregar flexibilidade aos currículos dos cursos superiores.

### **Políticas institucionais de ensino**

A política de ensino é uma das dimensões que possibilita a democratização e o acesso ao conhecimento elaborado, transformando-o em ações práticas de intervenção no meio social e no mundo do trabalho.

Um dos principais desafios institucionais está na prática didático-pedagógica do seu corpo docente que deve atender aos propósitos da Instituição, do curso e, principalmente, às expectativas dos alunos.

A Instituição tem um compromisso constante com o aperfeiçoamento do seu corpo docente, através de incentivos para a educação profissional continuada, participação em eventos científicos e programas de capacitação didática.

A IES tem o compromisso de promover um ensino de qualidade, através de um corpo docente qualificado e comprometido com a educação, formando profissionais críticos, criativos, sujeitos do



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

processo de aprendizagem e agentes de transformação da realidade. Busca ainda, acompanhar a constante transformação social, econômica, cultural e científica no país.

A IES procura manter-se atualizada e acompanhar as novas diretrizes e dinâmicas do conhecimento. Busca também a valorização da relação ensino-aprendizagem, visando à redução da evasão nos cursos de graduação, a melhoria da avaliação das atividades didáticas e de docência. Por isso, a IES valoriza tanto sua avaliação institucional, pois é principalmente através dela que pode-se checar seus erros e acertos, e na certeza de que sua principal função é sempre realizar o melhor, tamanha é a valorização dessa avaliação.

Procura-se também estimular e divulgar eventos diversos como atividades científicas, técnicas, esportivas e culturais, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico. A realização de reuniões periódicas com a participação de docentes, discentes e direção, visando atender necessidades individuais de alunos e docentes, proporcionando um acompanhamento pedagógico adequado dos alunos.

O acompanhamento dos egressos, constitui uma importante ação de avaliação da pertinência e qualidade dos cursos ministrados. Para tanto a IES, busca, através de questionários em seu sítio eletrônico, conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto ética, para saber o índice de ocupação entre eles, estabelecer relação entre a ocupação e a formação profissional recebida. Além de disso a IES busca da mesma forma se informar sobre a opinião dos empregadores sendo utilizada para revisar o plano e programas existentes e criar oportunidades de formação continuada.

Busca ainda, revisão e atualização contínua dos projetos pedagógicos segundo escala de prioridades baseado na avaliação institucional e nas Diretrizes Curriculares Nacionais;

Busca também desenvolver ações que reduzam as taxas de evasão.

#### Princípios filosóficos e técnico-metodológicos que norteiam as práticas acadêmicas

Considerando a observação e a reflexão como princípios cognitivos de compreensão da realidade, torna-se necessário aprofundar e ampliar a articulação teoria e prática na estrutura curricular, integralizando todas as atividades acadêmicas fundamentais para a produção do conhecimento na área do curso. Os diversos elementos construídos pelas múltiplas atividades de ensino-aprendizagem articulam-se em uma concorrência solidária para a criação do sentido e do conhecimento.

A FACE ALFOR adota ações inovadoras a partir de práticas de estudos com metodologias ativas de aprendizagem e a implementação da sala de aula invertida (maiores detalhes estão descritos no item



Metodologia) que provocam em seus alunos o desenvolvimento da autoaprendizagem, estimulando a autonomia intelectual e a articulação entre teoria e prática, plenamente alinhadas ao perfil profissional do egresso do curso.

Em função de sua missão e dos seus objetivos, a FACE ALFOR concentra esforços para contribuir na formação integral do indivíduo, despertando-lhe o senso crítico, o critério ético e a capacidade de julgar e agir corretamente, formando cidadãos conscientes, capacitados para a vida profissional e cívica, conforme as exigências da sociedade moderna.

### Políticas de Formação e Cultural

O corpo docente da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, é formado por profissionais com grandes experiências profissional e acadêmica.

Os docentes, em suas diferentes categorias, são responsáveis pelas atividades didáticas pedagógicas, pelo cumprimento do plano de ensino, controle e frequência dos alunos e outras atividades definidas pela instituição, além do que dispuser o Plano de Carreira.

### Política de formação e capacitação docente e discentes

Implantar um plano de capacitação significa institucionalizar uma política permanente de formação de recursos humanos, visando à melhoria de qualificação do corpo docente. Neste plano apresentamos uma proposta para a capacitação do corpo docente da faculdade, buscando o progresso científico e pedagógico dos professores, através de competências adquiridas.

A política de capacitação docente tem por objetivo: a) promover a melhoria da qualidade das funções de ensino, por meio de cursos de capacitação e atualização profissional, dando oportunidade, ao seu corpo docente, de aprofundamento e/ou aperfeiçoamento de seus conhecimentos científicos, tecnológicos e profissionais; b) valorizar a qualificação dos docentes através da formação acadêmica, em termos de mestrado e doutorado; c) dar as condições necessárias para educação continuada, através de meios que permitam a sua constante atualização; d) reciclar os docentes a fim de que os mesmos possam adotar práticas pedagógicas inovadoras, visando o incremento dos padrões de qualidade de ensino.

Os docentes serão apoiados na busca de conhecimento científico pedagógico que busque a formação e qualificação do profissional. Para isso, além do apoio à participação em eventos científicos, os docentes participarão de cursos de capacitação na própria unidade ou a distância ministrada por profissionais qualificados.

Diante dessa importância, a IES através de requerimento próprio, custeia sempre que possíveis despesas aos participantes de congressos, feiras, seminários e publicações, desde que estas estejam



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

diretamente ligadas à área de estudo do docente, ainda oferece cursos gratuitos de especialização na área de docência e didática do ensino superior, oferece também, cursos de aperfeiçoamento estimulando as práticas e estratégias diferenciadas e motivadoras para o processo de ensino e aprendizagem.

Essas políticas estão descritas em regulamento próprio.

#### Políticas institucionais de extensão

A Extensão é toda atividade extracurricular cultural, técnica ou acadêmica desenvolvida numa Instituição de ensino superior e dirigida à comunidade interna e externa.

A Extensão tem por objetivo tornar acessível à sociedade o conhecimento de domínio, a IES estimula a realização de cursos e atividades de extensão, através de projetos realizados, junto à comunidade. Tendo como objetivo proporcionar aos discentes a vivência de novas práticas, visando à percepção pelo discente da inserção social de sua profissão e da realidade socioeconômica da nossa região, gerando contribuição científica e cultural para a sociedade em que está inserida. Firmando ainda mais o papel social da Instituição e estreitando seu relacionamento com as comunidades locais dos municípios que compõem a demanda regional, através de ações que se destinam a discutir e propor soluções para os problemas locais, regionais e nacionais.

Os discentes que participam de atividades de extensão recebem como incentivo: créditos de horas complementares, válidas para a integralização da carga horária do curso e certificado de participação para fins de comprovação em currículo. Além disso, os cursos de extensão que não são gratuitos, têm seus custos subsidiados pela Feap, cabendo ao aluno o pagamento de um valor simbólico.

Os docentes que participam de atividades de extensão recebem certificado de participação para fins de comprovação em currículo. Os cursos de extensão têm seu resultado financeiro destinado ao docente responsável.

#### Políticas institucionais para o ensino de EaD

Considerando a observação e a reflexão como princípios cognitivos de compreensão da realidade, torna-se necessário aprofundar e ampliar a articulação teoria e prática na estrutura curricular, integralizando todas as atividades acadêmicas fundamentais para a produção do conhecimento na área do curso. Os diversos elementos construídos pelas múltiplas atividades de ensino e aprendizagem articulam-se em uma concorrência solidária para a criação do sentido e do conhecimento.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes adota ações inovadoras a partir de práticas de estudos com metodologias ativas de aprendizagem e a implementação da sala de aula invertida (maiores detalhes estão descritos no item Metodologia) que provocam em seus alunos o desenvolvimento da autoaprendizagem, estimulando a autonomia intelectual e a articulação entre teoria e prática, plenamente alinhadas ao perfil profissional do egresso do curso.

Em função de sua missão e dos seus objetivos, a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes concentra esforços para contribuir na formação integral do indivíduo, despertando-lhe o senso crítico, o critério ético e a capacidade de julgar e agir corretamente, formando cidadãos conscientes, capacitados para a vida profissional e cívica, conforme as exigências da sociedade moderna.

Quanto ao ensino, a IES definiu para o quinquênio 2019/2023 os objetivos e as metas:

- Intensificar a oferta de disciplinas a distância nos cursos presenciais, observando o limite de até 20% da carga horária dos cursos;
- Obter credenciamento institucional para oferta de ensino superior a distância.
- Oferecer cursos de tecnólogos, bacharelados e licenciaturas na modalidade EaD;
- Ampliar o número de alunos matriculados;
- Estabelecer políticas institucionais para a permanência do aluno e o controle da evasão;
- Melhorar e consolidar a qualidade das diversas atividades de ensino;
- Alcançar conceitos de qualidade positivos dos cursos a distância no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE, no Conceito Preliminar de Curso – CPC no Conceito de Curso -CC;
- Proporcionar condições aos egressos de alcançarem melhores resultados nos exames de classes e concursos;
- Dar amplitude à trabalhabilidade do egresso, a partir dos cursos ofertados;
- Buscar parcerias e convênios para a realização de cursos e estágios em áreas diversas para atendimento à demanda da comunidade;
- Manter atualizados e renovados o acervo bibliográfico e as redes de informação da Biblioteca na sede e nos polos.
- Manter equipados, atualizados e organizados os laboratórios específicos destinados às aulas práticas dos cursos nos Polos, conforme prevê as DCNs e o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia, atendendo à portaria normativa nº 11, de 20 de junho de 2017.

### **2.3 - PDI, política e práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural.**



NSA.

## **2.4 - PDI, políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial.**

No conjunto das políticas propostas neste Plano de Políticas Institucionais, pautadas pela sua missão Institucional, a Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), apresenta ações voltadas à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, produção artística e patrimônio cultural, práticas afirmativas em defesa aos direitos humanos e questões étnico-raciais, que passarão transversalmente o ensino, a iniciação à pesquisa e a extensão, buscando apoiar, realizar e concretizar o perfil dos nossos alunos, culminando na formação humana e profissional do aluno, subsidiadas pelas avaliações institucionais internas, para divulgação dos resultados às comunidades acadêmica e externa, as quais serão concretizadas a partir das áreas estratégicas elencadas a seguir:

### **Valorização da diversidade**

É preciso que se fortaleça no âmbito da FEAP, a cultura de valorização da diversidade, para exercerem desde cedo a função social e que possibilite a compreensão das semelhanças entre os seres humanos e a diversidade existente em cada um deles. Todos somos semelhantes, mas todos nós somos únicos e por isso, temos as nossas diferenças.

Faz parte deste contexto projetos desenvolvidos pelos diversos cursos da instituição, em ações nas escolas públicas do município de Além Paraíba.

### **Valorização do meio ambiente**

Com atividades específicas, atendendo à Política Nacional de Meio Ambiente, a Lei nº 9.795, de 27/04/99, Decreto nº 4.281, de 25/06/02, e Resolução CNE/CP nº 2, de 15 de junho de 2012 (Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental), os cursos de graduação da Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), serão orientados a desenvolverem atividades e reflexões capazes de conscientizar alunos e professores em relação à discussão do meio ambiente, a partir da contextualização do tema nas disciplinas Antropologia, Educação Ambiental e específicas do curso, além de articulações nos demais componentes curriculares obrigatórios;

Entre as ações previstas estão os estudos para a implantação e gestão de um horto florestal no entorno do Campus Face Alfor, além de apoio a projetos de educação ambiental da instituição nos seus diversos Campus;



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Apoio ao projeto de gestão ambiental do parque próximo a Estação Ferroviária de Simplício, no entorno da Usina Hidrelétrica de Simplício UHE (Furnas);

Desenvolvimento de ação conjunta para a implementação de projeto de Coleta Seletiva nos Campus da FEAP, em parceria com a Associação de Catadores de Materiais Recicláveis de Além Paraíba (ACRAP). O projeto além de desenvolver atividades de preservação ambiental, também visa a geração de renda, visto que 19 famílias dependem diretamente dos materiais coletados pela ACRAP;

### **Valorização da memória cultural**

“(…) a memória coletiva, como formadora de uma identidade, construiu um mito de origem baseado naquilo que lhe é peculiar e marca fortemente o espaço. A memória não se reconstrói, necessariamente, pelo viés da história oficial buscando a origem factual precisa, ela busca o que lhe é significativo.”

José Geraldo Esquerdo Furtado

A FEAP desenvolve ações neste sentido, a partir dos seguintes projetos de preservação da memória cultural:

Resgate da memória da Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), que já tem 46 anos de história;

Fomento a preservação da memória da cidade de Além Paraíba, a partir do fomento as atividades desenvolvidas pelo Museu de História e Ciências Naturais.

### **Valorização da produção artística**

Promoção de projetos, mantendo uma relação próxima e saudável entre a comunidade acadêmica e a sociedade em geral, firmando parcerias, convênios e acordos de cooperação local, regional e estadual, com entidades que se alinhem aos ideais da Fundação Educacional de Além Paraíba.

Desenvolvimento de ações com produtores culturais dos diversos municípios que compõem a área de atuação da FEAP, no desenvolvimento de projetos e ações dentro dos diversos Campus.

#### **Festival Gastronômico da FEAP**

O mais importante projeto desenvolvido pela FEAP, com ações de produção artística e gastronômica, envolvendo os alunos do Campus Vila.

### **Valorização do patrimônio cultural**

O Patrimônio Cultural deve ser valorizado por todos e sua proteção deve ser pensada para e pelos sujeitos que detém o conhecimento. A sensibilização e conscientização do por que e como preservar



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

deve ser realizada através de políticas públicas que envolvam as comunidades e os agentes que se relacionam com os bens portadores da memória coletiva e da identidade cultural dos diversos grupos sociais.

Para que se possa preservar um bem cultural, é importante saber não apenas que ele existe, mas também se a manifestação cultural é praticada pela população local, se as pessoas têm dificuldade ou não em realiza-la, que tipos de problemas as afetam, como essa tradição vem sendo transmitida de uma geração para outra, que transformações têm ocorrido, quem são as pessoas que hoje atuam diretamente na manutenção dessa tradição, entre vários outros aspectos relativos à existência daquele bem cultural.

Participação em projetos de valorização do patrimônio cultural, em especial o da cidade de Além Paraíba, pautado nos seguintes temas:

#### Patrimônio Ferroviário

Projeto de Restauração e Requalificação de uso da Estação Ferroviária de Porto Novo

Participação dos cursos de graduação e pós-graduação nas áreas de engenharia e administração, em especial na elaboração do Plano de Negócios e do Orçamento detalhado da obra.

#### Biblioteca Pública Municipal Professor Octacílio Coutinho

Projeto de apoio técnico

Participação dos alunos do curso de Pedagogia com o objetivo de fomentar ações de estímulo a leitura.

#### **Ações Afirmativas De Defesa E Promoção Dos Direitos Humanos E Da Igualdade Étnico-Racial**

A Fundação Educacional de Além Paraíba, desenvolve ações de defesa dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial através de ações do curso de Direito, principalmente em bairros mais pobres do município e escolas públicas.

#### **Revista científica da Feap**

A partir do ano de 2019, a Fundação Educacional de Além Paraíba, passará a publicar semestralmente uma revista científica, com o objetivo de fomentar a pesquisa científica, tanto pelo seu corpo docente, como pelo corpo discente, sendo uma forma importante da instituição de ensino ter uma ferramenta de estímulo à pesquisa.





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

## **2.5 – PDI e políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à responsabilidade social.**

A Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o SINAES, considera responsabilidade social da instituição, especialmente o que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, itens que são amplamente contemplados nas políticas institucionais.

Há muito, as IES, através de sua mantenedora, desenvolvem atividades de Responsabilidade Social, ainda que sob várias denominações. Com a introdução pelo MEC dos instrumentos de avaliação no âmbito do SINAES, tais atividades ganharam importância, tendo sido explicitadas e elevadas à categoria de dimensão avaliativa. Assim, a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Forte – FACEALFOR, tem entre as suas finalidades a consolidação e a expansão de suas atividades de Responsabilidade Social, com destaque para suas ações, compreendidas como um meio para melhorar os problemas sociais que são frequentes na comunidade, decorrentes do abandono por parte da sociedade de forma geral do comprometimento com o bem-estar social.

As melhores ideias são aquelas que de alguma forma irão resolver algo real, e para tanto, a IES capacita seu aluno para primeiramente identificar os problemas e, após solucioná-los. Os projetos sociais desenvolvidos pela Faculdade é um exemplo da construção de pontes entre a IES e a sociedade. Nesses projetos existe a identificação de um problema específico e a construção de um programa que deverá ser desenvolvido, professores, alunos e a comunidade. Sendo assim, as IES mantêm-se conectadas com as necessidades da comunidade local em que está inserida com o objetivo de formar alunos éticos e responsáveis com os problemas da sociedade.

Além do ensino propriamente dito, a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes tem a preocupação de atender às políticas públicas ambientais, de inclusão social e de direitos humanos. Considerando as características culturais do Estado, a faculdade busca desenvolver ações de extensão junto à população menos favorecida com o objetivo de melhorar-lhes a qualidade de vida. Nas questões ambientais, tem desempenhado importante papel por meio de palestras não só para a comunidade acadêmica, como também para a comunidade da cidade e região.

Outro ponto de visibilidade da responsabilidade social da IES são os estágios curriculares obrigatórios da graduação, entre outros, que contribuem diretamente para o desenvolvimento local e



regional.

Acreditamos que sua missão é além dos muros da Instituição, criando oportunidades para que a população de Além Paraíba e região, tenha na nossa instituição um agente permanente que oportuniza ações visando o aumento do bem-estar social, da inclusão e conscientização da importância do ensino e discussão das relações étnico-raciais, de direitos humanos e de educação ambiental. A Faculdade além de suas mensalidades acessíveis a todos, também adota um sistema de desconto para todos seus alunos que pagam suas mensalidades antecipadamente. Além disso, também oferece bolsas de estudos total e parcial para alunos carentes. A IES acredita que dessa maneira ajuda a transformar a vida de muitos brasileiros, que com a oportunidade do estudo, do tão sonhado curso superior, poderão desfrutar de uma vida com maiores oportunidades.

### **Programa de Bolsa da FEAP**

A Fundação Educacional de Além Paraíba criou um regulamento para esse programa como objetivo de normatizar a concessão das bolsas de estudos, tornando-se agente propulsor para o crescimento da nova classe média brasileira.

#### Bolsa Família

Serão concedidas Bolsas de Estudo semestrais, nos cursos de graduação, a alunos regularmente matriculados, de uma mesma família, observado o seguinte critério:

- Será concedida uma Bolsa de Estudos, no valor de 6% (seis por cento) para pagamento antecipado em 30 dias sobre as mensalidades, aos membros de uma mesma família, sendo estes considerados somente os ascendentes (pai e mãe) e os descendentes (filho ou filha), cônjuge e irmão ou irmã, comprovado documentalmente no ato do requerimento.
- O mesmo benefício será concedido aos alunos regularmente matriculados que possuam membros de uma mesma família, sendo estes considerados somente os ascendentes (pai e mãe) e os descendentes (filho ou filha), cônjuge e irmão ou irmã, graduados em quaisquer cursos da FEAP.

#### Bolsa Monitoria

Benefício concedido aos alunos regularmente matriculados, de 15% (quinze por cento) para pagamento na data do vencimento sobre o valor das mensalidades, após aprovação em processos seletivos para monitoria, ficando restrito a um número de 2 (dois) alunos por curso, em conformidade com o estabelecido no respectivo Edital.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Obs.: De acordo com o disposto no Regulamento de concessão de bolsas de estudo, em seu art. 10º.

#### Bolsa Transferência e Reingresso

Benefício de 10% (dez por cento) para pagamento antecipado em 30 dias sobre o valor das mensalidades durante todo o curso, mediante requerimento e aprovação, dado aos alunos da graduação transferidos para a FEAP e para os alunos reingressos que tenham concluído um curso de graduação na FEAP. Esse desconto poderá ser concedido pela Instituição somente aos alunos que realizaram o reingresso e a transferência no ano letivo de 2012 e a partir da data de publicação deste regulamento, não podendo retroagir.

#### Bolsa Funcionário e Dependente

Serão concedidas a todos os funcionários do corpo técnico-administrativo após 01 ano de sua contratação, 100% (cem por cento) de desconto, desde que seu horário de trabalho não conflite com o horário de estudos, bem como, para seus dependentes (cônjuge, filhos ou dependentes como tal reconhecidos pela legislação previdenciária), conforme definido na convenção coletiva de trabalho, cláusula décima sexta e seus itens e parágrafos, a concessão de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor da semestralidade ou anuidade, não podendo somar-se ao valor do desconto já concedido pela FEAP. Aos alunos pertencentes ao corpo docente, desde que seu horário de trabalho não conflite com o horário de estudos, e seus dependentes (cônjuge, filhos ou dependentes como tal reconhecidos pela legislação previdenciária), que comprovem filiação e quitação com o sindicato da categoria profissional, limitado ao número de vagas a uma, em cada curso, por grupo de 100 (cem) alunos matriculados em primeiro de setembro ao ano anterior, conforme cláusula 37, item I da Convenção Coletiva de Trabalho, terão desconto de até 40% (quarenta por cento) sobre o valor da semestralidade ou anuidade, não podendo somar-se ao valor do desconto já concedido pela FEAP.

#### Bolsa Convênio

Todos os alunos indicados pelas Prefeituras e Empresas que tenham convênio com a Fundação Educacional de Além Paraíba – FEAP, terão descontos nas mensalidades, de acordo com as cláusulas estipuladas entre as partes nos respectivos convênios.

#### Bolsas pela Câmara Municipal de Além Paraíba (bolsa cidadã)

A FEAP poderá, anualmente, oferecer 100% (cem por cento) de desconto nas matrículas e mensalidades, aos ingressantes indicados pela Câmara Municipal, após término de todas as fases do processo seletivo, totalizando 3% (três por cento) dos ingressantes;



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Todos os indicados deverão ser brasileiros, residentes no Município de Além Paraíba, não portadores de diploma de curso superior, comprovadamente carentes, estarem em situação de vulnerabilidade social, possuírem uma renda familiar per capita de até um (1) salário mínimo e (1/2) meio, terem sido aprovados no processo seletivo da FEAP e estarem em condições documentais de serem regularmente matriculados, após análise da situação socioeconômica. As vagas serão distribuídas equitativamente entre os cursos. Tais indicações dependerão da abertura de turmas, existência de receita de alunos pagantes, regularmente matriculados e frequentes, em dia com seus pagamentos no curso pretendido, para efeito dos cálculos, que permitirão a concessão das bolsas pela FEAP.

### Bolsa Social/Assistencial

A FEAP poderá oferecer bolsas de estudo integrais ou parciais na modalidade de Bolsa Cidadã, na forma deste regulamento e em conformidade com o Decreto nº 7.237, de 20 de julho de 2010, que dispõe sobre o processo de certificação das entidades beneficentes de assistência social para obtenção da isenção das contribuições para a seguridade social, bem como o disposto no art. 13 da Lei nº 12.101, de 2009. O desconto da bolsa de estudo parcial não poderá ser somado ao valor do desconto já concedido pela FEAP. Não poderá em hipótese alguma, o aluno bolsista, ter mais de um tipo de bolsa-auxílio, sendo, portanto, não cumulativa. Todas as bolsas terão validade de um semestre letivo e deverão ser requeridas e renovadas no ato da matrícula e rematrícula do aluno a cada semestre, devendo o aluno apresentar a documentação pertinente dentro do prazo estabelecido pela Instituição de Ensino Superior. Em hipótese alguma o aluno terá direito a bolsa retroativa ou terá direito a nova bolsa caso seu auxílio tenha sido cancelado. É de inteira responsabilidade dos candidatos ao auxílio-bolsa, o requerimento junto a FEAP, a observância dos prazos e o acompanhamento de eventuais alterações neste Regulamento. Constituem-se motivos para cancelamento total da bolsa a qualquer momento do semestre letivo:

- Alteração da realidade socioeconômica do grupo familiar que descaracterize a condição de vulnerabilidade social do candidato;
- Ocorrência de sanção disciplinar prevista no Regimento Geral das unidades mantidas pela FEAP;
- Trancamento da matrícula; IV – abandono ou desistência;
- Constatação, a qualquer tempo, de inveracidade de informações fornecidas pelo acadêmico à



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Instituição;

- Não aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas no presente regulamento;
- Não entrega de documentos solicitados, a qualquer tempo, pela FEAP; – Não comparecimento em entrevista ou qualquer outra atividade organizada pelo Setor de Bolsas da FEAP, desde que previamente convocado;
- Atraso de pagamento da diferença na mensalidade da FEAP; X – inviabilidade econômica, por parte da FEAP;
- Não solicitação do auxílio bolsa até o prazo estipulado pela FEAP; X – rescisão ou não renovação dos convênios existentes;
- Desempenho acadêmico insuficiente: o bolsista deverá ter aprovação e frequência mínima de 75% das disciplinas cursadas no semestre;
- Esgotamento do período usufruto referido neste Regulamento;
- Encerramento do vínculo empregatício com a FEAP no caso da modalidade de bolsa funcionário e dependente;
- Solicitação formal do bolsista;
- Alteração da legislação vigente ou decisão judicial.
- Todas as concessões de bolsas deverão ser reavaliadas e analisadas pela FEAP semestralmente. A concessão de bolsas de estudos pela FEAP, em qualquer modalidade, dependerá da existência, nos cursos pretendidos, do número de alunos pagantes, que garantam a sustentabilidade do curso, regularmente matriculados e frequentes, em dia com seus pagamentos, devendo o candidato, verificar a disponibilidade e oferta da modalidade de bolsas de estudos de seu interesse, junto ao Setor de Bolsas da FEAP. A suspensão ou o cancelamento da bolsa estudantil pelos motivos descritos neste regulamento obrigarão o aluno, automaticamente a promover o pagamento do valor integral da mensalidade ou da parte proporcional em caso de bolsa parcial.

## **2.6 - PDI e política institucional para a modalidade EaD.**

Considerando a observação e a reflexão como princípios cognitivos de compreensão da realidade, torna-se



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

necessário aprofundar e ampliar a articulação teoria e prática na estrutura curricular, integralizando todas as atividades acadêmicas fundamentais para a produção do conhecimento na área do curso. Os diversos elementos construídos pelas múltiplas atividades de ensino-aprendizagem articulam-se em uma concorrência solidária para a criação do sentido e do conhecimento.

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes adota ações inovadoras a partir de práticas de estudos com metodologias ativas de aprendizagem e a implementação da sala de aula invertida (maiores detalhes estão descritos no item Metodologia) que provocam em seus alunos o desenvolvimento da autoaprendizagem, estimulando a autonomia intelectual e a articulação entre teoria e prática, plenamente alinhadas ao perfil profissional do egresso do curso.

Em função de sua missão e dos seus objetivos, a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes concentra esforços para contribuir na formação integral do indivíduo, despertando-lhe o senso crítico, o critério ético e a capacidade de julgar e agir corretamente, formando cidadãos conscientes, capacitados para a vida profissional e cívica, conforme as exigências da sociedade moderna.

Quanto ao ensino, a IES definiu para o quinquênio 2019/2023 os objetivos e as metas:

- Intensificar a oferta de disciplinas a distância nos cursos presenciais, observando o limite de até 20% da carga horária dos cursos;
- Obter credenciamento institucional para oferta de ensino superior a distância.
- Oferecer cursos de tecnólogos, bacharelados e licenciaturas na modalidade EaD;
- Ampliar o número de alunos matriculados;
- Estabelecer políticas institucionais para a permanência do aluno e o controle da evasão;
- Melhorar e consolidar a qualidade das diversas atividades de ensino;
- Alcançar conceitos de qualidade positivos dos cursos a distância no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE, no Conceito Preliminar de Curso – CPC no Conceito de Curso -CC;
- Proporcionar condições aos egressos de alcançarem melhores resultados nos exames de classes e concursos;
- Dar amplitude à empregabilidade do egresso, a partir dos cursos ofertados;
- Buscar parcerias e convênios para a realização de cursos e estágios em áreas diversas para



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

atendimento à demanda da comunidade;

- Manter atualizados e renovados o acervo bibliográfico e as redes de informação da Biblioteca na sede e nos polos.
- Manter equipados, atualizados e organizados os laboratórios específicos destinados às aulas práticas dos cursos nos Polos, conforme prevê as DCNs e o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia, atendendo à portaria normativa nº 11, de 20 de junho de 2017.

## **2.7 - Estudo para implantação de polos EaD.**

NSA



## EIXO 3 - POLÍTICAS ACADÊMICAS

### 3.1 - Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação.

A política de ensino é uma das dimensões que possibilita a democratização e o acesso ao conhecimento elaborado, transformando-o em ações práticas de intervenção no meio social e no mundo do trabalho.

Um dos principais desafios institucionais está na prática didático-pedagógica do seu corpo docente que deve atender aos propósitos da Instituição, do curso e, principalmente, às expectativas dos alunos.

A Instituição tem um compromisso constante com o aperfeiçoamento do seu corpo docente, através de incentivos para a educação profissional continuada, participação em eventos científicos e programas de capacitação didática.

A IES tem o compromisso de promover um ensino de qualidade, através de um corpo docente qualificado e comprometido com a educação, formando profissionais críticos, criativos, sujeitos do processo de aprendizagem e agentes de transformação da realidade. Busca ainda, acompanhar a constante transformação social, econômica, cultural e científica no país.

A IES procura manter-se atualizada e acompanhar as novas diretrizes e dinâmicas do conhecimento. Busca também a valorização da relação ensino-aprendizagem, visando à redução da evasão nos cursos de graduação, a melhoria da avaliação das atividades didáticas e de docência. Por isso, a IES valoriza tanto sua avaliação institucional, pois é principalmente através dela que pode-se checar seus erros e acertos, e na certeza de que sua principal função é sempre realizar o melhor, tamanha é a valorização dessa avaliação.

Procura-se também estimular e divulgar eventos diversos como atividades científicas, técnicas, esportivas e culturais, contribuindo para o desenvolvimento acadêmico. A realização de reuniões periódicas com a participação de docentes, discentes e direção, visando atender necessidades individuais de alunos e docentes, proporcionando um acompanhamento pedagógico adequado dos alunos.

O acompanhamento dos egressos, constitui uma importante ação de avaliação da pertinência e qualidade dos cursos ministrados. Para tanto a IES, busca, através de questionários em seu sitio





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

eletrônico, conhecer a opinião dos egressos sobre a formação recebida, tanto curricular quanto ética, para saber o índice de ocupação entre eles, estabelecer relação entre a ocupação e a formação profissional recebida. Além de disso a IES busca da mesma forma se informar sobre a opinião dos empregadores sendo utilizada para revisar o plano e programas existentes e criar oportunidades de formação continuada.

Busca ainda, revisão e atualização contínua dos projetos pedagógicos segundo escala de prioridades baseado na avaliação institucional e nas Diretrizes Curriculares Nacionais;

Busca também desenvolver ações que reduzam as taxas de evasão.

### **3.2 - Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural.**

NSA.

### **3.3 - Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão.**

A Extensão é toda atividade extracurricular cultural, técnica ou acadêmica desenvolvida numa Instituição de ensino superior e dirigida à comunidade interna e externa.

A Extensão tem por objetivo tornar acessível à sociedade o conhecimento de domínio, a IES estimula a realização de cursos e atividades de extensão, através de projetos realizados, junto à comunidade. Tendo como objetivo proporcionar aos discentes a vivência de novas práticas, visando à percepção pelo discente da inserção social de sua profissão e da realidade socioeconômica da nossa região, gerando contribuição científica e cultural para a sociedade em que está inserida. Firmando ainda mais o papel social da Instituição e estreitando seu relacionamento com as comunidades locais dos municípios que compõem a demanda regional, através de ações que se destinam a discutir e propor soluções para os problemas locais, regionais ou nacionais.

Os discentes que participam de atividades de extensão recebem como incentivo: créditos de horas complementares, válidas para a integralização da carga horária do curso e certificado de participação para fins de comprovação em currículo. Além disso, os cursos de extensão que não são gratuitos, tem seus custos subsidiados pela Feap, cabendo ao aluno o pagamento de um valor simbólico.

Os docentes que participam de atividades de extensão recebem certificado de participação para fins de comprovação em currículo. Os cursos de extensão têm seu resultado financeiro destinado ao



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

docente responsável.

### **3.4 - Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente.**

No conjunto das políticas propostas neste Plano de Políticas Institucionais, pautadas pela sua missão Institucional, a Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), apresenta as ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente, as quais serão concretizadas a partir das ações estratégicas elencadas a seguir:

#### **Revista Científica da Feap**

A partir do ano de 2019, a Fundação Educacional de Além Paraíba, passará a publicar semestralmente uma revista científica, com o objetivo de fomentar a pesquisa científica, tanto pelo seu corpo docente, como pelo corpo discente, sendo uma forma importante da instituição de ensino ter uma ferramenta de estímulo à pesquisa.

A revista terá um caráter de difusão e incentivo à produção docente, em especial no que diz respeito a pesquisa. Será uma importante ferramenta para a difusão da produção acadêmica e uma ferramenta para os alunos utilizarem em sala de aula, na ampliação de seus conhecimentos e até mesmo como fonte bibliográfica.

A instituição de ensino, também está incentivando um grupo de professores, que foram nomeados pelo período de dois anos, para compor o Corpo Editorial da Revista Científica FEAP.

A revista será digital, sem custos para os alunos, acessível para download de qualquer computador ou terminal móvel (celular ou tablet) em qualquer sistema operacional (Androide, IOS ou Windows), desde que seja possível abrir arquivos no formato (PDF).

#### Site institucional - Revista Científica da Feap

Através do acesso ao site da instituição da Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), será possível o acesso além da Revista Científica da FEAP, outros conteúdos relacionados em um site dinâmico e gratuito.

#### Qr code - Revista Científica da Feap

A Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), irá disponibilizar nos seus Campus, QR Code com informações a respeito da Revista Científica, lançamentos, principais artigos, chamadas para publicações, curiosidades, entre outras informações.

### **3.5 - Política institucional de acompanhamento dos egressos.**



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Os egressos dos cursos de graduação da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes são o resultado tangível de cada um dos cursos e por isso retratam de forma explícita as suas forças e as suas fragilidades.

Para a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes acompanhar o desempenho profissional do egresso agrega a todo o processo de auto avaliação institucional e a avaliação dos cursos o conhecimento sobre o resultado final do trabalho realizado em cada curso, tornando possível realizar ajustes para que os futuros egressos estejam cada vez mais preparados para o mercado de trabalho, atuando de maneira vigorosa e em conformidade com a Missão da IES, que “contribui para o desenvolvimento regional e estadual, através das relações com o saber, formando profissionais com valores éticos e de competência múltiplas, gerando soluções criativas, capazes de estender a comunidade em que vive, o conhecimento técnico científico, cultural, educacional e social, intervindo na sociedade e fortalecendo os ideais de liberdade e democracia”.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

### **Objetivo Geral**

Acompanhar o futuro profissional dos egressos gerando interações que satisfaçam e fidelizem o egresso culminando em subsídios para os processos de auto avaliação.

### **Objetivos Específicos**

Criar e manter atualizado o banco de dados com informações dos egressos;

Avaliar o desempenho da instituição, por meio do acompanhamento do desenvolvimento profissional dos egressos;

Divulgar oportunidades de formação continuada;

Divulgar oportunidades de inserção profissional;

Incentivar e participação do egresso na instituição.

### **Processo de acompanhamento do egresso**

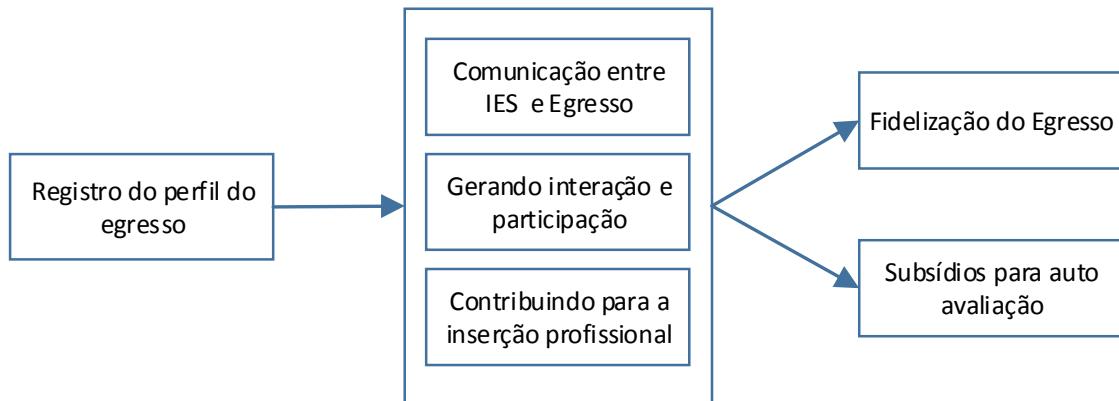
Os egressos serão incentivados, pelos coordenadores de curso, a preencherem e manterem atualizado seu perfil em página específica no sítio eletrônico da Fundação Educacional de Além Paraíba, mantenedora da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.

Os coordenadores serão os responsáveis por acompanhar e solicitar aos egressos que atualizem suas informações de contato, informações acadêmicas e informações profissionais.

Os egressos também responderão uma pesquisa sobre diversos atributos do curso de origem, gerando indicadores de desempenho e de satisfação com o curso.

Essas informações serão de acesso dos coordenadores de curso, diretor da IES, coordenador do NDE, coordenador da CPA e membros do NEAD.

Utilizando as informações cadastrais os coordenadores devem promover, de forma regular, contato com os egressos e comunica-los sobre as atividades acadêmicas voltadas para a educação continuada e sobre as oportunidade de inserção profissional captadas pelo Feap Talentos.





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

### O uso de redes sociais

As redes sociais permitem a comunicação entre a IES e as turmas de maneira rápida e simples. Essa é uma ferramenta extremamente importante na política dos egressos porque os mantêm unidos e em constante comunicação. Por meio dessas comunidades a IES divulgará oportunidade de educação continuada e de inserção profissional.

### Formação Continuada

A Faculdade de Ciências Gerencias Alves Fortes oferta de cursos de extensão, atualização e aperfeiçoamento com descontos de até 50% para egressos. Essa ação visa disponibilizar aos discentes egressos conhecimentos atualizados para que exerçam suas funções com eficiência, habilidades e competências inerentes a sociedade moderna.

Alunos Egressos formados nos cursos mantidos pela Fundação Educacional de Além Paraíba, que venham a fazer outra graduação terão direito a desconto sobre mensalidade de 10% quando o pagamento for efetuado até o vencimento.

### Participação dos Egressos no Simpósio Interdisciplinar

No primeiro semestre a Faculdade de Ciências Gerencias Alves Fortes realiza o Simpósio Interdisciplinar e todos os nossos ex-alunos são convidados a participarem como ouvintes e os alunos que mais se destacaram na academia ou na atividade profissional são convidados como palestrantes, visto que sua experiência pode contribuir e enriquecer a formação dos calouros e de outros egressos.

### Incentivo para que os egressos tornem-se docentes

Temos como política para composição do nosso corpo docente dar oportunidades aos ex-alunos da nossa IES. Após se qualificarem em cursos de pós-graduação, preferencialmente stricto sensu, eles são convidados a participarem do processo de ingresso. Esses ex-alunos, agora docentes, sempre se envolvem de forma diferenciada com a Instituição trazendo benefícios para toda a comunidade acadêmica. Atualmente, temos egressos lecionando em todos os cursos em funcionamento.

### Inserção profissional

A Fundação Educacional de Além Paraíba, mantenedora da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, mantém em constante funcionamento o programa Feap Talentos, onde os setores de Comunicação e de Gestão de Pessoas trabalham juntos para celebrar parcerias com empresas da região de atuação da IES e divulgar para os alunos e egressos as oportunidades de inserção profissional de acordo com as atribuições da vaga e o perfil do aluno/egresso. Este programa é o



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

responsável pela inserção profissional de inúmeros alunos e egressos dos cursos da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes entende que o acompanhamento de egressos e as informações oriundas desse processo são de vital importância para a auto avaliação e para a melhoria contínua dos cursos ofertados, nesse sentido, as práticas de acompanhamento de egressos devem ser revisadas e aprimoradas continuamente.

### **3.6 - Política institucional para internacionalização.**

NSA

### **3.7 - Comunicação da IES com a comunidade externa.**

As ações de comunicação com a comunidade externa são realizadas por vários segmentos.

A IES mantém canal aberto com rádio da cidade e jornal. São selecionadas as notícias e enviadas para publicação. Além da propaganda, também existe espaço para entrevistas e debates com vários segmentos da IES, o que permite uma comunicação direta com a sociedade. Quando há necessidade de uma exposição maior, também utilizamos carro de som, tendo em vista que Além Paraíba é uma cidade de pequeno porte.

Ademais, as informações são, de forma geral, disponibilizadas no site oficial da Instituição, e pelos próprios gestores e coordenadores. As ações de comunicação com a comunidade externa devem ser estabelecidas de forma a promover a ampliação da integração da IES com a sociedade, ampliando sua visibilidade e colaborando, de forma integrada, para promover e consolidar o diálogo, garantir e o acesso às informações da Instituição.

### **3.8 - Comunicação da IES com a comunidade interna.**

Nas ações de comunicação com a comunidade interna, a IES não mede esforços para o aprimoramento dos processos de comunicação, com vistas a promover uma maior integração da comunidade interna.

Segue alguns recursos criados para a comunicação interna:

- Divulgação no site institucional de documentos pertinentes ao conhecimento de toda a comunidade acadêmica;
- Informações no net *student*;



- São utilizados também murais dentro da IES para comunicados;
- Além de informações dos coordenadores de cursos.

### **3.9 - Política de atendimento aos discentes.**

O discente da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes poderá contar como apoio e o acolhimento necessários à sua inclusão, integração e permanência no curso superior até a sua conclusão, e mesmo após a formatura, por meio do programa de acompanhamento ao egresso. A IES dispõe de diversificados serviços de atendimento aos alunos, que vão desde as formas de acessibilidade (metodológica, instrumental, atitudinal, arquitetônica, comunicacional) passando pelos programas de monitoria e nivelamento, planos de acompanhamento de estágio não obrigatórios remunerados, programas de orientação à carreira e a inserção no mercado de trabalho e apoio psicopedagógico. Os programas relacionados abaixo contam com equipes especializadas e todo o aparato tecnológico necessário:

#### **Programa de Nivelamento.**

No início de cada período letivo a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, se propõe a ofertar programas de nivelamento para o ensino superior em seus cursos, de acordo com prévia avaliação feita por docentes da Instituição.

Esses programas têm como meta, conforme o curso de graduação escolhido pelo aluno, trabalhar conteúdos escolares que são pré-requisitos às disciplinas para o desenvolvimento do conhecimento na profissão. O professor, tem um papel importantíssimo nessa caminhada, pois é o profissional que detecta com maior facilidade a deficiência dos alunos. Infelizmente, é público e notório, as mazelas dos ensinos fundamental e médio em nosso país, assim é natural recebermos alunos com grande deficiência intelectual, principalmente aqueles que há muito tempo estão forados dos bancos escolares. O nivelamento é um programa de reforço pontual e está relacionado às disciplinas desenvolvidas nos cursos de graduação. De acordo com a avaliação do docente da disciplina e dos discentes, é solicitada à coordenação a oferta de aulas de reforço. Essa solicitação é analisada pela coordenação que imediatamente indica monitor habilitado para resolver estas deficiências. Por oportuno salientamos que os monitores são selecionados quando estão nos últimos períodos dos cursos, dentre aqueles que se destacam pelos melhores índices de aprendizagem, frequência e uma prova escrita, após. O mesmo é realizado através de aulas ministradas por professores escolhidos pela coordenação de cada curso.





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

## **FEAP Talento**

A Fundação Educacional de Além Paraíba – FEAP, atuante há mais de 40 anos no ramo de ensino superior, adquiriu um banco de talentos para futuras oportunidades em diversas áreas. À FEAP mantém parcerias com empresas, que divulgam suas vagas no departamento de recursos humanos da FEAP que seleciona alunos interessados.

## **Monitoria**

Monitoria é uma atividade de caráter didático-pedagógico desenvolvida pelo aluno e, orientada pelo professor, que contribui para a formação acadêmica do estudante. A IES admitirá, sem vínculo empregatício, alunos dos cursos de graduação nas funções de Monitor, tendo como finalidade a formação de futuros professores.

De acordo com regimento próprio, são objetivos da monitoria:

- Aproveitar o aluno que manifeste interesse pela docência;
- Assegurar oportunidade de cooperação do corpo discente nas atividades de ensino;
- Oferecer ao aluno a oportunidade de desenvolver e aperfeiçoar-se, consolidando seu progress científico.

O benefício concedido aos alunos regularmente matriculados, que pleitearem a vaga de monitor será de 15% (quinze por cento) sobre o valor das mensalidades.

São atribuições dos monitores:

- Auxiliar o professor nas aulas práticas, nas atividades dos Laboratórios e nas atividades didáticas em geral;
- Auxiliar os estudantes da disciplina ao qual está vinculado, nos estudos e elaboração de trabalhos, pesquisas bibliográficas, bem como no desenvolvimento das aulas práticas e demais atividades didáticas;
- Disponibilidade para atuação junto à Instituição para atividades didáticas auxiliarem a justes e aprimoramento de alunos com deficiência no aprendizado tais como mecanismos de nivelamento previsto pelo MEC entre outros.
- Apoio Financeiro

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, está localizada em Além Paraíba, MG, uma cidade de pequeno porte, onde as condições socioeconômicas de seus alunos são



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

pequenas, devido ao elevado índice de desemprego, isto envolve toda a região, inclusive a norte fluminense onde temos um grande número de alunos. Hoje estudam em nossa Faculdade discentes de mais de uma dezena de pequenas cidades da região. A Fundação Educacional de Além Paraíba, mantenedora da FACEALFOR, tem feito um grande trabalho junto aos prefeitos da região, e através de parcerias (convênios) com as prefeituras, temos obtido grandes êxitos. Trabalhamos também com uma política de descontos, o aluno que quiser quitar seu boleto com 30 dias de antecedência terá um desconto de 25% nas mensalidades. Salientamos que a Faculdade tem um grande alcance social, pois possibilita a alunos menos favorecidos, estudarem através de bolsas, que de acordo com sua ficha socioeconômica, ficam isentos da mensalidade (100% de desconto).

### **Convênios e Parcerias**

A Fundação Educacional de Além Paraíba, mantenedora da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, mantém convênios e parcerias com prefeituras. Essas parcerias garantem aos alunos oportunidades de bolsas e transportes escolares gratuitos, facilitando assim o acesso e permanência dos alunos.

### **Plano de Acolhimento Estudantil -PAE**

O Programa de Acolhimento Estudantil (PAE) é um evento de recepção aos novos alunos que ingressam na Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes a cada ano, os calouros são recepcionados pelos coordenadores dos cursos e seus professores, dando-lhes as boas-vindas!

Essa atividade visa apresentar a rotina acadêmica aos alunos, com a finalidade de facilitar sua trajetória na instituição e iniciem o semestre bem informados.

Mais informações sobre o Plano de Acolhimento Estudantil se encontram em regulamento anexo.

### **3.10 - Políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos (graduação e pós-graduação).**

No conjunto das políticas propostas neste Plano de Políticas Institucionais, pautadas pela sua missão Institucional, a Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), apresenta as ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente, as quais serão concretizadas a partir das ações estratégicas elencadas a seguir:

#### **Revista Científica da Feap**

A partir do ano de 2019, a Fundação Educacional de Além Paraíba, passará a publicar



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

semestralmente uma revista científica, com o objetivo de fomentar a pesquisa científica, tanto pelo seu corpo docente, como pelo corpo discente, sendo uma forma importante da instituição de ensino ter uma ferramenta de estímulo à pesquisa.

A revista terá um caráter de difusão e incentivo à produção docente, em especial no que diz respeito a pesquisa. Será uma importante ferramenta para a difusão da produção acadêmica e uma ferramenta para os alunos utilizarem em sala de aula, na ampliação de seus conhecimentos e até mesmo como fonte bibliográfica.

A instituição de ensino, também está incentivando um grupo de professores, que foram nomeados pelo período de dois anos, para compor o Corpo Editorial da Revista Científica FEAP.

A revista será digital, sem custos para os alunos, acessível para download de qualquer computador ou terminal móvel (celular ou tablet) em qualquer sistema operacional (Androide, IOS ou Windows), desde que seja possível abrir arquivos no formato (PDF).

#### Site institucional - Revista Científica da Feap

Através do acesso ao site da instituição da Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), será possível o acesso além da Revista Científica da FEAP, outros conteúdos relacionados em um site dinâmico e gratuito.

#### Qr code - Revista Científica da Feap

A Fundação Educacional de Além Paraíba (FEAP), irá disponibilizar nos seus Campus, QR Code com informações a respeito da Revista Científica, lançamentos, principais artigos, chamadas para publicações, curiosidades, entre outras informações.



## **EIXO 4 - POLÍTICAS DE GESTÃO**

### **4.1. - Política de capacitação docente e formação continuada.**

A Fundação Educacional de Além Paraíba através deste programa normatiza e define as diretrizes para capacitação do quadro de docentes.

#### **Objetivos**

Contribuir com programa específico para compor o Projeto Pedagógico do Curso, visando o incentivo à qualificação docente de acordo com o perfil desejado e necessário para o desempenho das atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão.

#### **Programa de capacitação e prioridades e prioridade**

- **Capacitação stricto sensu ou acadêmica:** compreende a formação de doutores e mestres, vinculados ao quadro de docentes da FEAP, em área de interesse ao Projeto Pedagógico do Curso.
- **Capacitação Institucional:** compreende a capacitação dos docentes em habilidades preconizadas pelo Projeto Pedagógico do Curso, tais como: atividades internas relacionadas à prática pedagógica, metodologia e atividades externas relacionadas ao ensino (cursos de atualização, fóruns, eventos pedagógicos) e cursos lato sensu.
- **Capacitação em Didática do Ensino Superior:** compreende uma forma específica de capacitação institucional, que visa à formação de docentes em curso lato sensu em Didática do Ensino Superior, oferecido pela mantenedora com pagamento do curso integral ou parcial, devendo este ser solicitado pela Direção da IES sempre que julgar necessário, para portadores de diploma de curso superior

#### **Critérios**

Para solicitação do auxílio para capacitação stricto sensu e capacitação institucional o docente deverá atender aos seguintes critérios:

- a) tempo de docência no curso de no mínimo 2 (dois) anos;
- b) não possuir outro tipo de auxílio financeiro;
- c) comprovado interesse da proposta de capacitação em relação ao Projeto Pedagógico do Curso.

A prioridade para o atendimento à solicitação de auxílio seguirá o seguinte critério de hierarquização:

- a) a capacitação stricto sensu se sobrepõe à Institucional;



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

b) em termos de incentivo à capacitação *stricto sensu* na formação técnico-acadêmica, a ordem de preferência estabelecida é a seguinte:

- I. Doutores na área de graduação;
- II. Mestres na área de graduação;
- III. Doutores em áreas de educação;
- IV. Mestres em áreas de educação;
- V. Doutores e mestres em outras áreas.

### **Modalidade de apoio**

Cada docente pode solicitar uma das modalidades para a realização de mestrados/doutorados e o auxílio terá duração máxima de 1 ano, renovável por mais 1 ano. Não havendo mais solicitações de outros docentes, um mesmo docente pode solicitar o auxílio em duas modalidades

- a) auxílio transporte: padrão FEAP para deslocamento do docente do município onde reside para a realização de capacitação (*stricto sensu* ou Institucional);
- b) liberação de 4 horas/aula de trabalho sem prejuízo nos vencimentos para docentes TP e TI e pagamento de 4 horas/aula semanais para professores horistas;
- c) liberação de 4 horas/expediente de trabalho sem prejuízo nos vencimentos para docentes TP e TI, desde que não haja prejuízo às atividades desempenhadas por estes no curso;
- d) auxílio para reprodução de tese ou dissertação;
- e) pagamento de curso integral ou parcial/inscrição em processos externos de capacitação Institucional.

### **Processo para solicitação de auxílio à capacitação**

Os docentes que queiram fazer uso dos auxílios enumerados no item 4 deverão enviar para a Direção da IES projeto incluindo: objetivos, justificativa, plano de trabalho, cronograma de execução, tipo de auxílio solicitado e justificativa de relevância para o Projeto Pedagógico do Curso.

Quando a solicitação referir-se à capacitação *stricto sensu* o docente deverá juntamente com o projeto apresentar atestado de matrícula como aluno regular do Programa no qual está inserido. Os projetos deverão ser apresentados a Direção da IES no semestre anterior para o qual solicita-se o auxílio, conforme calendário definido pela Instituição, e para os demais pedidos a qualquer momento.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

### **Programas de intercâmbio institucional**

A participação de docentes em Programas de Intercâmbio Institucional deverá passar por avaliação da Direção da IES quanto ao projeto ou proposta de participação do docente requerente e os interesses do Curso.

### **Compromisso dos docentes**

O docente deverá apresentar relatório semestral (capacitação *stricto sensu*) ou ao final do processo de capacitação (Institucional).

O docente compromete-se, após o tempo de uso do auxílio de capacitação, a permanecer minimamente por igual período na instituição. Em caso de não permanência deverá restituir à Instituição proporcionalmente.

O docente deverá apresentar à Instituição a titulação para a qual contou com o auxílio.

Do docente beneficiado com o auxílio para a capacitação espera-se que, ao término do processo, desenvolva atividade acadêmica que favoreça o desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso.

Em caso de não realização ou conclusão da capacitação para a qual o docente teve o auxílio, este deverá reembolsar integralmente a Instituição.

### **Disposições Finais**

A Direção da IES constituirá uma comissão que avaliará os projetos encaminhados, apresentando-os em reunião ao órgão competente.

Após 2 (dois) anos de vigência deste Programa de Capacitação Docente, o mesmo terá seus resultados parciais reavaliados.

### **4.2 - Política de capacitação e formação continuada para o corpo técnico-administrativo.**

O setor de Recursos Humanos da FEAP, vêm promovendo cursos de capacitação, sempre com a preocupação de cada vez mais preparar nossos colaboradores para um melhor desempenho e aperfeiçoamento da prestação dos serviços.

Cada curso de capacitação oferece suporte proporcionando assim instrumentos necessários para o desenvolvimento pessoal e profissional para assim o colaborador ter a oportunidade de progredir dentro da Instituição.

Este plano de capacitação profissional traz muitos benefícios para o funcionário e para Instituição, repercutindo diretamente em bons resultados.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

## **Objetivo Geral**

Proporcionar ferramentas que facilitem o desenvolvimento, aperfeiçoamento, capacitação, qualificação dos colaboradores técnicos administrativo nesta Instituição, promovendo assim o crescimento profissional e conseqüentemente o institucional

## **Objetivos Específicos**

Incentivar a capacitação e qualificação profissional de forma que o colaborador possa ter possibilidades de crescimento dentro da Instituição. Proporcionar a capacitação continuada, contribuindo no desenvolvimento de competências necessárias para um bom desempenho da tarefa.

## **Público Alvo**

O programa está destinado a capacitação e aprimoramento dos colaboradores do corpo administrativo da Instituição.

## **Programas de Capacitação e Aperfeiçoamento**

O programa contempla ações de desenvolvimento e aprimoramento a serem organizadas conforme a demanda e necessidade;

Cursos das comissões próprias de avaliação – CPAs;

Cursos do programa Cadsoft: Gestão do Projeto Pedagógico, gestão da Matriz Curricular, Gestão da Oferta, Gestão da Matrícula, Gestão do quadro docente, Gestão da Avaliação e Presença, Gestão das exigências regulatórias;

Treinamentos referentes aos processos GAM – Gestão do Relacionamento Discente

Participação em seminários do Exame Nacional de desempenho dos Estudantes (ENADE);

Cursos de Gestão de Secretaria e Registro Acadêmico;

Encontro de Secretários de Estabelecimento de Ensino;

Curso para secretário Geral;

Treinamento aos funcionários da secretaria geral, coordenadores de cursos, funcionários do setor financeiro do sistema Universos realizado pelo consultor especializado da empresa Cadsoft organizado pela equipe de TI da Instituição;

Treinamentos de Atendimento ao Cliente realizado pelo setor de Rh;

Curso de motivação para todos os funcionários do corpo administrativo;



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Bolsa integral e/ou parcial de graduação e/ou especialização em consonância com áreas afins com a função exercida;

### **Critérios**

Para participar do programa o colaborador deve:

- Ser técnico administrativo da Fundação Educacional de Além Paraíba
- Exercer cargo ou função correlata ao tema do curso ofertado
- Possuir escolaridade compatível com o curso oferecido

### **Compromissos dos Técnicos Administrativos**

O colaborador deverá apresentar relatório semestral ou ao final do processo de capacitação (Institucional).

O colaborador compromete-se, após o tempo de uso do auxílio de capacitação, a permanecer minimamente por igual período na instituição. Em caso de não permanência deverá restituir à Instituição proporcionalmente.

Do colaborador beneficiado com o auxílio para a capacitação espera-se que, ao término do processo, desenvolva seu trabalho com êxito.

Em caso de não realização ou conclusão da capacitação para a qual o colaborador teve o auxílio, este deverá reembolsar integralmente a Instituição.

### **4.3 - Política de capacitação e formação continuada para o corpo de tutores presenciais (quando for o caso) e a distância.**

NSA

### **4.4 - Processos de gestão institucional.**

A gestão das Instituições vem passando, nos últimos anos, por mudanças advindas de conjunturas internas e externas. Essas mudanças exigem agilidade, flexibilidade e capacidade de adaptação para responder ao ambiente acadêmico. Neste sentido, a Faculdade pretende desenvolver uma gestão com eficiência, eficácia e efetividade, através de ações que proporcionem o desenvolvimento humano, sempre com transparência e com uma gestão participativa.

O Regimento interno apresenta os órgãos responsáveis pela gestão da Instituição e do(s) curso(s).





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

#### **4.5 - Sistema de controle de produção e distribuição de material didático**

NSA

#### **4.6 - Sustentabilidade financeira: relação com o desenvolvimento institucional.**

Os recursos financeiros da Faculdade são provenientes de dotações que lhe são atribuídas no orçamento da Mantenedora, Para prover a Mantida, a Mantenedora capta recursos financeiros junto ao corpo discente, através da cobrança de mensalidades, taxas e outras contribuições escolares geradas pelos atos e fatos das atividades escolares, sendo fixadas em função da necessidade de custeio, melhoramentos e investimentos.

#### **4.7 - Sustentabilidade financeira: participação da comunidade interna.**

É de responsabilidade da Mantenedora o aporte e planejamento financeiro, e de responsabilidade da Diretoria Administrativo-financeiro da Instituição a gestão e utilização dos valores disponibilizados.

Para a Mantenedora recai as obrigações de garantir esse suporte, apresentando os valores, sempre em seu Balanço Patrimonial e em seus Demonstrativos de Resultado de Exercício. Para a Instituição, a responsabilidade de demonstrar por meio de planejamento ao longo dos anos de vigência do seu PDI, a utilização fim do orçamento.

A relação entre a área financeira e a gestão institucional também está descrita no Regimento da Instituição.



## EIXO 5 – INFRAESTRUTURA

### 5.1 - Instalações Administrativas.

- 1 sala de 7,5mts<sup>2</sup> para o Núcleo Docente Estruturante – NDE, equipada com mesa cadeiras, climatizada com ventiladores de teto, Wireless;
- 1 sala de 7,5mts<sup>2</sup>, ocupada pela direção da IES, equipada com mesa, cadeiras, climatizada com ventilador, Wireless;
- 1 sala de 14mts<sup>2</sup> para o Help Desk (atendimento a alunos e professores) equipada com 02 mesas; cadeiras, 2 computadores, 1 impressora, 6 arquivos com pasta de alunos e professores, climatizado com ventiladores, Wireless.
- 1 sala de 8mts<sup>2</sup> para Xerox, climatizada com ventilador e equipada com 2 máquinas de Xerox (terceirizadas).
- 01 banheiro adaptado para portadores de necessidade especiais.
- 02 banheiros masculino e feminino com uma bancada de granito, torneira, espelho 03 cabines cada, sendo que, o de masculino ainda consta com 3 mictórios
- 1 hall de 16mts para circulação onde consta um elevador para acesso ao primeiro pavimento e uma saída com rampa para cantina.
- 1 laboratório de informática com 60mts<sup>2</sup>, climatizada com 30 gabinetes *Mimax c*/fonte, Processador *Sempron 2650 Dual-Core*, HD 500GB, Memória 4GB DDR3, Placa Mãe *Asrock Amib-M*, Licença Windows 7 Professional, Mouse Óptico, Teclado USB, tela plana; licença Office, todos ligados a banda larga.
- Uma sala de 14mts<sup>2</sup> destinada a CPA, climatizada, 02 mesas, cadeira, e uma mesa redonda de vidro para reuniões.
- Um hall de 10mts<sup>2</sup> para circulação e saída do elevador, com 2 bebedouros, e uma escada.
- 2 banheiros com 22mts<sup>2</sup> (masculino e feminino) com uma bancada de granito, torneira, espelho; 3 cabines cada, sendo o de masculino ainda consta com 03 mictórios.
- 1 cozinha de 5mts<sup>2</sup>, com fogão, frigobar, armário, pia de granito com torneiro.

### 5.2 - Salas de aulas

#### Pavimento térreo

- 2 salas de aula com 73mts<sup>2</sup>, equipada com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data Show; climatizada com ventiladores, Wireless;
- 4 salas de aula com 45mts<sup>2</sup> cada, equipadas, cada uma, com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data Show; climatizada com ventiladores, Wireless;
- 2 salas de aula com 59mts<sup>2</sup> cada, equipadas, cada uma, com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data



Show; climatizada com ventiladores, Wireless;

### **Primeiro Pavimento**

- 1 sala de aula com 80mts<sup>2</sup>, equipada com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data Show; climatizada com ventiladores, Wireless.
- 2 salas de aula de 45mts<sup>2</sup> cada, equipadas com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data Show; climatizada com ventiladores, Wireless.
- 2 salas de aula de 73mts<sup>2</sup> cada, equipadas com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data Show; climatizada com ventiladores, Wireless.
- 2 salas de aula de 59mts<sup>2</sup>, equipadas com uma mesa; cadeiras; quadro branco; Data Show; climatizada com ventiladores, Wireless.

Salas de coordenação e professores

- Sala de 30mts<sup>2</sup> destinada a coordenação com gabinetes individuais para os coordenadores, com mesa, cadeiras, climatizada; armários, prateleiras e Wireless
- 1 sala de 27mts<sup>2</sup> destinada aos professores, com geladeira, 2 sofás, mesa com 10 cadeiras, climatizada, armário; varanda; uma mesa com terminal para consultas, Wireless.
- 1 sala de 9mts<sup>2</sup> destinada para gabinete individual para professores, climatizada, com mesa, 01 cadeiras e armário, Wireless

### **5.3 - Auditório(s)**

NSA

### **5.4 - Salas de professores.**

- 1 sala de 27mts<sup>2</sup> destinada aos professores, com geladeira, 2 sofás, mesa com 10 cadeiras, climatizada, armário; varanda; uma mesa com terminal para consultas, Wireless.
- 1 sala de 9mts<sup>2</sup> destinada para gabinete individual para professores, climatizada, com mesa, 01 cadeiras e armário, Wireless

### **5.5 - Espaços para atendimento aos discentes.**

- 1 sala de 14mts<sup>2</sup> para o Help Desk (atendimento a alunos e professores) equipada com 02 mesas; cadeiras, 2 computadores, 1 impressora, 6 arquivos com pasta de alunos e professores, climatizado com ventiladores, Wireless.
- 1 sala de 8mts<sup>2</sup> para Xerox, climatizada com ventilador e equipada com 2 máquinas de Xerox (terceirizadas).
- Sala de 30mts<sup>2</sup> destinada a coordenação com gabinetes individuais para os coordenadores atenderem os discentes, com mesa, cadeiras, climatizada; armários, prateleiras e Wireless
- 1 sala de 9mts<sup>2</sup> destinada para gabinete individual para professores, climatizada, com



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

mesa, 01 cadeiras e armário, Wireless.

## **5.6 -Espaços de convivência e de alimentação**

Os espaços de convivência e de alimentação da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes possuem, ao todo, 1.000m<sup>2</sup> entre área de cantina e espaço aberto para convivência, o que proporciona integração entre os membros da comunidade acadêmica. Também é oferecido, de forma gratuita, aos discentes uma área de aproximadamente 2.500m<sup>2</sup> para estacionamento e uma área de 2.400m<sup>2</sup> destinada ao desenvolvimento de atividades esportivas, de recreação e culturais. Este documento descreve, de maneira mais detalhada, essa infraestrutura e os demais serviços a disposição dos discentes da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.

### **Serviços variados: Alimentação**

Os serviços de alimentação disponíveis para os acadêmicos da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes são diversificados e os discentes podem optar por uma das seguintes opções:

#### Cantina terceirizada

Os discentes contam com os serviços de uma cantina terceirizada que atende as demandas por produtos alimentícios durante todo o horário de funcionamento dos cursos da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.

#### Oferta de alimentação balanceada por Food Truck

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves possui convênio com empresa que disponibiliza planos alimentares como sanduíches naturais, kit de saladas, sucos naturais, água de coco e frutas para a venda através de foodtruck, garantindo uma alimentação saudável, variada e saborosa.

#### Entrega de encomendas

Diversos empreendimentos da cidade de Além Paraíba disponibilizam entrega gratuita para encomenda de refeição na sede da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.

#### Serviços de alimentação próximos ao campus

Localizado a aproximadamente 100 metros da sede da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes está localizado o Supermercado Bahamas Mix, que possui serviço de alimentação e também atende aos alunos dos cursos de graduação a IES.

### **Serviços variados: Estacionamento**

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes disponibiliza de forma gratuita para seus discentes um estacionamento de aproximadamente 2.500m<sup>2</sup> disponível para a guarda de veículos,



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

que conta com o trabalho de um vigilante para maior organização e segurança.

### **Serviços variados: Transporte**

Os discentes dos cursos da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes possuem opções variadas de transporte até a sede da IES. Tradicionalmente a direção da IES mantém canal de relacionamento aberto com os poderes municipais circunvizinhos a Além Paraíba e através de parcerias garante o transporte gratuito para os discentes de vários desses municípios.

#### Transporte público municipal

A empresa concessionária do serviço de transporte público do município de Além Paraíba possui diversas linhas que transportam os habitantes de Além Paraíba até a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes. Além de linhas específicas para a sede da IES, as linhas de diversos bairros e distritos do município (como: Marinópolis, Angustura, Beira Rio, São Geraldo, Goiabal e Terra do Santo) atendem também a sede da IES.

#### Transporte público intermunicipal

A Fundação Educacional de Além Paraíba dispõe de convênios com vários municípios circunvizinhos a Além Paraíba para que os mesmos forneçam transporte gratuito para os seus discentes, em contra partida é ofertado um desconto na mensalidade dos estudantes daquele município. Dessa maneira, o transporte intermunicipal dedicado a IES atende de maneira plena e gratuita uma grande parte de seus discentes.

#### Transporte Particular

A cidade de Além Paraíba e algumas cidades vizinhas que contam com transporte gratuito para a sede da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes possuem prestadores de serviços de transporte particular, por meio de micro ônibus e vans que atendem o endereço da sede da IES nos horários de início e término das atividades acadêmicas.

### **Parceria com escolas de idiomas**

Com o objetivo de proporcionar uma formação ampla, diversificada, de qualidade e a custo acessível para todos os seus discentes a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes oferece descontos em cursos e eventos:

#### Instituto Nacional de Aprendizagens Múltiplas

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes possui convênio com o Instituto Nacional de Aprendizagens Múltiplas – INAM, conveniado a Associação Brasileira de Educação a Distância – ABED, para disponibilizar cursos de idiomas, de extensão e de capacitação profissional com



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

descontos de até 50%.

### **Cursos de extensão**

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes garante desconto promocional para seus discentes em todos os cursos e eventos realizados internamente. Além daqueles que possuem o custo 100% subsidiado pela Fundação Educacional de Além Paraíba.

### **Plano de Avaliação Periódica**

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes possui também realiza através da Comissão Própria de Avaliação – CPA uma avaliação periódica dos espaços e dos serviços disponíveis aos acadêmicos, buscando a melhoria contínua dos mesmos e a perfeita adequação as demandas acadêmicas.

Os relatórios dessas avaliações são disponibilizados para toda a comunidade acadêmica e é observado pela direção e pelo Plano de Desenvolvimento da Instituição.

### **5.7 - Laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas: infraestrutura física.**

- 1 laboratório de informática com 60mts<sup>2</sup>, climatizada com 30 gabinetes *Mimax c/fonte*, Processador *Sempron2650Dual-Core*, HD500GB, Memória4GBDDR3, PlacaMãe*AsrockAmib- M*, Licença *Windows 7 Professional*, Mouse Óptico, Teclado USB, tela plana; licença *Office*, todos ligados a bandalarga.
- 1 brinquedoteca, de 45mts<sup>2</sup>, equipadas com uma mesa, cadeiras, quadro branco, Data Show; climatizada com ventiladores, rede Wireless e brinquedos didáticos e pedagógicos.

### **5.8 - Infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA.**

- Uma sala de 14mts<sup>2</sup> destinada a CPA, climatizada, 02 mesas, cadeira, e uma mesa redonda vidro parareuniões.

### **5.9 - Bibliotecas: infraestrutura.**

Abibliotecapossuiumaáreatotalde160m<sup>2</sup>,comsalaindividualparaestudoemgrupo, uma mesa com 12 cadeiras, 8 baias para estudo individual, 8 mesas com 4 cadeiras, 6 computadores com internet banda larga, para consulta dos alunos, Wireless, balcão para atendimentocomcomputador,impressora,mesaacadeiraeafundoocervocom1418títulos e 2956exemplares.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

A biblioteca conta com Periódicos impressos e com uma lista de periódicos on-line disponíveis gratuitamente aos alunos.

A Biblioteca, está sob a responsabilidade de uma Bacharel em Biblioteconomia, Sra. Marly Pedercini Marinho de Rezende inscrita no CRB6 sob nº 2062, sendo depositária de todo material bibliográfico e outros meios, A biblioteca como órgão suplementar está vinculada diretamente à Direção da IES. (Possui regulamento próprio)

### **5.10 - Bibliotecas: plano de atualização do acervo.**

A política de desenvolvimento de aquisição, expansão e atualização do acervo da biblioteca da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes tem por finalidade a definição de critérios para a atualização do acervo, bem como a necessidade da aplicação correta dos recursos orçamentários disponibilizados pela Instituição.

#### **Objetivo:**

O objetivo de elaborar uma Política para aquisição, expansão e atualização da Biblioteca do IES, é de organizar normas para atualização do acervo e através disso equilibrar o crescimento do acervo assim como estabelecer diretrizes para orientar no processo de seleção e aquisição de material.

#### **Avaliação da Coleção**

É necessário que se avalie o acervo periodicamente para que se verifique a adequação do acervo como contribuição a informação dos trabalhos desenvolvidos pela instituição. A avaliação do acervo da Biblioteca deverá levar em consideração as bibliografias básicas e complementares das disciplinas que constam nas ementas dos Projetos Pedagógicos dos cursos da IES, bem como, obras clássicas dos autores das áreas oferecidas na instituição.

#### **Seleção**

A seleção dos materiais que vão compor o acervo (bibliografias básicas, complementares, periódicos, entre outros) é realizada através do corpo docente, Coordenador de Curso e NDE da Instituição.

#### **Aquisição**

Para aquisição através de compra, o critério adotado é a necessidade de cada curso, levando-se em conta a proporção de exemplares de acordo com o número de alunos por curso, considerando a proposta pedagógica de cada curso e as prioridades para as bibliografias básicas e complementares, diante de cada necessidade apresentada.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Quanto à seleção quantitativa, bibliografias dos Projetos Pedagógicos dos Cursos da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, são desenvolvidas da seguinte forma:

- Bibliografia Básica: serão adquiridos preferencialmente 3 (três) títulos para cada disciplina.
- Bibliografia Complementar: serão adquiridos preferencialmente 5 (cinco) títulos para cada disciplina.

### **Prioridade de Aquisição**

A IES estabelece biblioteca as seguintes prioridades para aquisição de material bibliográfico:

- Obras que sejam de interesse para os cursos de graduação e contem em seu PPC;
- Assinatura de periódicos relacionados aos cursos existentes;
- Indicação de Coordenador de obras que sejam do interesse dos cursos de graduação e não constam no PPC.

### **Doações**

Os materiais recebidos como doações serão submetidos aos mesmos critérios do material comprado. Serão passados aos coordenadores para avaliação e que solicitarão consultas aos especialistas no assunto. Não serão adicionados novos títulos e/ou volumes ao acervo somente porque foram recebidos de forma gratuita.

Quanto às doações recebidas, a biblioteca, poderá dispor da seguinte maneira:

- Incorporá-la ao acervo;
- • Doá-las ;
- • Descartá-las.

Essa política contempla ações com prioridades para:

- atender às bibliografias básicas e complementares dos cursos;
- manter o acervo atualizado e condizente com as necessidades dos cursos;
- contemplar a demanda de usuários.

### **5.11 - Salas de apoio de informática ou estrutura equivalente.**

O laboratório de informática possui 30 microcomputadores de gabinetes *Mimax* c/fonte, Processador Sempron 2650 Dual – Core, HD 500GB, Memória 4 GB DDR3, Placa Mãe *Asrock* Amib- M, Mouse Óptico, Teclado USB e monitor de LCD. Todos os microcomputadores são Licenciados com Windows 7 Professional e o Pacote Office da *Microsoft*.

O laboratório é climatizado e todos os microcomputadores estão conectados à internet de banda larga.





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

Capacidade para 60 alunos. Relação equipamento/aluno é de 1 equipamento para cada 2 alunos.

### **5.12 - Instalações sanitárias.**

#### **Andar Térreo**

- 01 banheiro adaptado para portadores de necessidade especiais.
- 02 banheiros masculino e feminino com uma bancada de granito, torneira, espelho 03 cabines cada, sendo que, o de masculino ainda consta com 3 mictórios

#### **Primeiro Pavimento**

- 02 banheiros masculino e feminino com uma bancada de granito, torneira, espelho 03 cabines cada, sendo que, o de masculino ainda consta com 3 mictórios
- 01 banheiro privativo aos professores.

### **5.13 - Estrutura dos polos EaD.**

NSA

### **5.14 - Infraestrutura tecnológica.**

#### **Link de Internet**

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes possui 240MB de link de internet dedicados. O link de internet é fornecido pela G2 Telecom, é dividido em duas partes, 120 MB exclusivos dedicados para os alunos e 120MB para os setores administrativos.

#### **Rede de dados cabeada**

A FEAP mantém rede cabeada para os computadores do laboratório de informática, para os computadores de uso dos técnicos administrativo e professores. Como plano de contingência qualquer equipamento utilizado nestas redes pode ser substituído em no máximo 2 (duas) horas após a identificação do problema.

#### **Rede de dados Wireless**

A FEAP mantém 7 Uni-Fis (equipamento para cobertura wireless de alta demanda para redes em constante expansão) para acesso dos alunos a rede de internet para acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem, a Biblioteca Digital, ao Site Institucional e pesquisas diversas. A rede Wireless de alto desempenho cobre todas as dependências da Instituição.

#### **Energia Elétrica**

O fornecimento de energia elétrica é realizado pela Energisa Minas Gerais. A empresa está entre as



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

5 (cinco) melhores distribuidoras de energia elétrica do país, de acordo com relatório divulgado pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL) em 2019, e atende em plenitude as demandas da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, tanto em qualidade quanto em capacidade de expansão do consumo.

Nas instalações prediais da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes os equipamentos mais sensíveis a quedas de energia, como servidores, switches, etc são atendidos por Nobreaks que suportam quedas temporárias do fornecimento de energia elétrica. Além disso, em pontos estratégicos do campus, como corredores, escadas, etc, existem luzes de emergência para a iluminação do local em casos de interrupção no fornecimento de energia.

### **5.15 - Infraestrutura de execução e suporte.**

#### **Sistema de Registro Acadêmico Universus**

O Sistema de Registro Acadêmico Universus é projetado para suportar um grande número de processamentos simultâneos e fornece, às IES, a rapidez de respostas em termos de Tecnologia de Informação.

#### Funcionalidades:

- Controle de cursos ofertados, inclusive com conteúdo a distância, independente de sua duração, como graduação, pós-graduação (Lato Sensu e Stricto Sensu), extensão, sequenciais etc;
- Plano de Oferta de Vagas em regimes seriados e/ou por disciplina, com respectivos docentes disponíveis, com impressão automática de pautas das turmas e diários de classe;
- Entrada de notas e faltas pelo setor de registro acadêmico ou diretamente pelos docentes;
- Controle de ingresso por processo seletivo, portador de diploma, transferência externa oriunda de outra IES ou por Ex Officio etc;
- Emissão, por habilitação cursada, de histórico, certificados, declarações e diplomas;
- Emissão de extrato de notas, fichas individuais dos alunos e atas de resultados finais;
- Controle de transferências, trancamentos, cancelamentos e jubilações de alunos ou disciplinas;
- Emissão de dados para censo do MEC;
- Controle de pagamentos e recebimentos através de boletos bancários ou arquivo de remessa e retorno bancário, bolsas e percentual de inadimplência;
- Emissão automática de cartas de cobrança e registro de devedores;
- Acordo financeiro e controle de pagamentos com cheques pré-datados ou nota



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

promissória;

- Abertura e fechamento de várias caixas, simultaneamente;
- Auditoria e monitoramento das ações feitas pelos usuários;
- Gráficos de rendimento por aluno, turma e docente;
- Fácil administração do processo seletivo da IES, com oferta de cursos e vagas, elaboração de gabaritos, inscrição e classificação de candidatos, com total integração com os módulos Acadêmico e Tesouraria;
- Controle da disponibilidade e alocação dos docentes, através do módulo Quadro de Horários;
- Controle do FIES e financiamentos próprios;
- Controle do registro e expedição de diplomas;
- Fácil acesso a plataforma Docente e Discente (via web), contendo todo conteúdo disponível para acesso dos professores e alunos.

#### Informações técnicas

A Fundação Educacional de Além Paraíba, conta com servidores próprios, capazes de atender toda demanda acadêmica.

O Sistema está instalado em estrutura local, são 2 Servidores físicos Intel® Xenon® E5620 @ 2.40 GHZ (2 Processadores), 12 GB de memória RAM.

#### **Site Institucional**

Através site da instituição, os alunos tem acesso aos links para as plataformas EaD (Blackboard), Sistema Acadêmico (Universus), Biblioteca (Física), Minha Biblioteca(Virtual), Revista Feap Científica, Documentos Institucionais, Portal do Egresso, etc

#### Informações Técnicas

- O site é hospedado pela empresa Hostgator, em plano de hospedagem compartilhado.
- Além do backup diário automático possui também opção de backup manual.
- Possui gerenciamento de domínio e sub domínios, redirecionamento e editor de zona de DNS, suporte a Banco de dados, servidor de e-mails, recursos de avaliação de métricas de acessos.

Em termos de segurança, conta com:

- SSL (Secure Sockets Layer) que permite a comunicação criptografada entre o site e o navegador do usuário;
- TLS (Transport Layer Security) projetado para fornecer segurança nas comunicações entre o servidor e o navegador do cliente usando conexão privada e criptografada.
- Hotlink Protection, que aumenta a integridade das comunicações e reduz o consumo de



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

banda desnecessária;

- Bloqueador de IP (Internet Protocol), que é uma ferramenta é utilizada para evitar ataques de spams e malwares que podem prejudicar o funcionamento do site.

### **Ambiente Virtual de Aprendizagem “Black Board”**

O Blackboard é um Ambiente Virtual de Aprendizado moderno que reúne diversas ferramentas de aprendizado em um único ambiente. Através dele o aluno terá acesso ao conteúdo das disciplinas, fóruns, vídeos, podcasts, textos, bibliotecas digitais e a supervisão constante do professor/tutor e dos tutores administrativos da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.

#### Informações técnicas

- A plataforma está hospedados no Google Computing Engine (us-east1-b datacenter) e na Hivelocity (Florida datacenters). Também é utilizada uma solução de CDN da Azion Technologies, que dispõem de diversos servidores no Brasil que aproximam a entrega de conteúdo dos discentes da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes.
- Em caso de desastre no servidor de aplicação central será configurado um novo servidor, e restaurado o snapshot mais recente. Alternativamente poderá ser configurado um novo servidor, feito o deploy da última versão estável da aplicação e restaurado o backup dos arquivos enviados pelos alunos. Em caso de perda do banco de dados será restaurado o backup dos dados mais recentes em uma nova instância na Google Cloud.
- Redundância de servidor oferecida pelo ambiente Google Computing Engine.
- Backups diários automáticos do banco de dados na estrutura da Google Cloud.
- Geração diária de Snapshots do discos da aplicação.
- Índice de disponibilidade nos últimos 12 meses: 99,87%

### **Plataforma “Biblioteca A”**

É uma plataforma moderna e integrada ao Ambiente Virtual de Aprendizagem da Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, o Blackboard, reúne o conteúdo digital do Grupo A Educação e seus selos editoriais: Bookman, McGraw-Hill, Artmed, Penso, etc. São mais de 2.000 títulos disponíveis.

#### Informações técnicas

- Os subsistemas da Biblioteca-A estão hospedados na Amazon AWS (sa-east-1 São Paulo datacenter) e na Google Computing Engine (southamerica-east1-b datacenter).



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

- O subsistema de armazenamento e visualização dos livros trabalha com dois servidores isolados trabalhando com um load balancer.
- Redundância de servidor oferecida pelo ambiente Amazon AWS (EBS, RDS) e pelo Google Computing Engine.
- Backups diários em servidores privados ou provedores diferentes com localização física alternativas.
- Índice de disponibilidade nos últimos 12 meses: 99,98%

### **Plataforma “Minha Biblioteca”**

É uma plataforma simples e moderna, que pode ser acessada em qualquer lugar, pela internet, através de computadores, smartphones e tablets. São mais de 7.000 títulos disponíveis. Em seu acervo, é encontrado publicações das seguintes editoras: Atlas, Manole, Bookman, LTC, Artmed, McGrawHill, Cengage Learning, Grupo Autêntica, Zahar, Penso, Tekne, Grupo GEN – Grupo Editorial Nacional, Guanabara Koogan, Roca, Santos, Forense, Método, Forense Universitária e outras.

### Informações técnicas

- O principal data center da Minha Biblioteca funciona em La Vergne, TN. Conta com um data center de backup em Chambersburg, PA (1200 Ingram Drive, Chambersburg, PA 17202) e com um servidor no Google Cloud no Centro-Oeste dos Estados Unidos.
- No caso de um desastre que proíba o acesso e uso do datacenter de La Vergne, os serviços serão acessados do data center de Chambersburg e do Google Cloud.
- O índice de disponibilidade do sistema nos últimos 12 meses foi de 99,95%.
- Em relação à contingência, a ZBRA Solutions é responsável por qualquer problema.

### **5.16 - Plano de expansão e atualização de equipamentos.**

A política de aquisição, atualização e manutenção de equipamentos visa garantir às Unidades mantidas pelo FEAP a infraestrutura de tecnologia adequada para seu melhor funcionamento. O programa de atualização oferece acesso à tecnologia de hardwares e softwares disponíveis no mercado.



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

### **Atualização do plano tecnológico**

Anualmente são revistas todas as necessidades de atualização de tecnológica, equipamentos e softwares disponíveis às Unidades mantidas pela FEAP. Estas revisões são baseadas no orçamento para investimentos. Para fazer frente aos desafios da prestação de serviços de Tecnologia da Informação, as Unidades mantidas pelo FEAP têm adequado a Gestão da Tecnologia da Informação ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O Plano de Tecnológico tem como objetivo fornecer diretrizes alinhando tecnologia e planejamento. O plano abrange os seguintes componentes de Tecnologia da Informação:

- Infraestrutura
- Hardware
- Softwares acadêmicos
- Equipamentos de rede
- Sistemas Operacionais
- Comunicações
- Pessoas (responsáveis pelos serviços)
- Processos

### **Plano de Melhoria de Rede e Internet**

A FACEALFOR, mantida pela FEAP conta com internet banda larga com um link de 240 MB Dedicados, distribuída em toda a instituição, através de rede cabeada e rede sem fio. Para melhorar a distribuição e desempenho de acesso à internet, está em processo de implantação de novos equipamentos de rede sem fio (Uni-fi), que proporcionarão maior velocidade em nossa rede, já contamos com 5 Uni-Fis, sendo 3 para alunos e 2 para professores.

### **Plano de Melhoria de Hardware**

Será realizado o projeto de melhoria de computadores, investimento para aquisição de novos equipamentos para biblioteca e laboratório de informática. Substituindo microcomputadores que estão ficando obsoletos por nossos hardwares para melhor execução de suas funcionalidades.

### **Expansão de hardware e software**

A expansão da infraestrutura de tecnologia deverá ser aprovada pela Direção das Unidades mantidas pela FEAP. Posteriormente, serão definidas as configurações de hardwares e softwares necessárias, bem como o projeto de implantação dos mesmos.

### **Manutenção preventiva e corretiva-**

As Unidades mantidas pela FEAP contam com um técnico especializado responsável por manter a infraestrutura de Tecnologia da Informação em condições perfeitas de uso, oferecendo serviços de



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

suporte, manutenção preventiva e manutenção corretiva. Esse profissional segue um cronograma de manutenção preventiva em todos os equipamentos de Tecnologia da Informação da Instituição. As manutenções corretivas são realizadas através das ocorrências identificadas na manutenção preventiva, também podem ser solicitadas pelos usuários diretamente ao técnico responsável. O suporte e manutenção dos equipamentos obedecem ao seguinte Programa de Manutenção.

#### Manutenção Permanente

Realizada pelo técnico responsável. Consiste na verificação diária do funcionamento normal de todos os computadores, antes do início de utilização do Laboratório de Informática

#### Manutenção Preventiva

Realizada semanalmente no Laboratório de Informática pelo técnico responsável, onde é realizada a verificação das conexões e estado geral dos equipamentos;

#### Manutenção Corretiva (interna)

Realizada pelo técnico responsável. Consiste na solução dos problemas detectados na manutenção permanente e preventiva;

#### Manutenção Corretiva (externa)

Realizada por empresa de suporte externa. Consiste na solução dos problemas detectados na manutenção permanente e preventiva, não solucionados pela manutenção corretiva interna. Realiza manutenção e/ou troca de componentes. As manutenções externas são realizadas por empresas contratadas pela FEAP.

### **5.17 - Recursos de tecnologias de informação e comunicação.**

A Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes, FACEALFOR, conta com uma estrutura própria de acesso à Internet, para uso acadêmico, que opera com velocidade máxima de 240 MB Dedicados de banda larga, sendo que 120 MB são disponibilizados para a parte Administrativa (coordenadores, secretaria, direção e professores) e os outros 120 MB disponíveis para a utilização dos alunos e sociedade civil, através de computadores ligados a rede cabeada e cinco pontos de transmissão de rede sem fio (wi-fi e uni-fi), cobrindo todo perímetro da instituição.

Este recurso está disponível internamente aos alunos, tanto para as atividades de aula como para as atividades extra classe, oferecendo possibilidades de pesquisa e desenvolvimento de trabalhos. Para manter esta infraestrutura, a FEAP conta com dois funcionários no Setor de TI e com um técnico especializado, responsável pela manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos.



### **5.18 - Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA**

O Ambiente Virtual de Aprendizagem oferecido pela FACE ALFOR a seus alunos é a plataforma Blackboard, um Ambiente Virtual de aprendizagem - AVA que, originalmente, contém ferramentas de ensino, colaboração, avaliação e gestão. Foi preparada para integrar-se aos diversos sistemas de gestão da IES responsáveis pelos processos alunos, inclusive pelo registro definitivo de notas. Reserva-se à plataforma de Educação a Distância a atribuição de operacionalizar os cursos e transferir os resultados (notas).

#### **Manutenção da Plataforma**

A plataforma é mantida em sua estrutura original e hospedada em Data Center externo, para manter toda infraestrutura necessária: backup, suporte técnico 24x7, acessibilidade adequada e alta disponibilidade. À equipe de informática do setor de EaD compete o monitoramento, soluções de eventuais problemas e integração dos processos e dados junto aos sistemas alunos.

#### **Acesso e segurança**

A plataforma permite acesso identificado por meio de login e senha pessoal. Os níveis de acesso e operação dentro do ambiente são determinados pelo setor de TI e Coordenação Acadêmica.

#### **Recursos do ambiente**

São definidos e organizados nas seguintes categorias: Textos e Ferramentas de Orientação, Conteúdos, Atividades Avaliativas e Interação.

Atividades desenvolvidas no ambiente virtual de aprendizagem

##### **a) Atividades individuais a distância**

A Educação a Distância impõe ao aluno o hábito de investimento em estudos e registros individuais, ainda que apoiado por ferramentas coletivas. Podemos citar como exemplos das rotinas individuais:

Desenvolvimento de estudos sistemáticos dos conteúdos e preparação através de pesquisas para os trabalhos.

Momentos de estudos e resolução de atividades dissertativas e de múltipla escolha. Os alunos, com seus ritmos e temporalidades próprias, criam autonomia para execução das atividades desde que preservem o conteúdo e os prazos estabelecidos para o bom andamento do curso.

Materiais midiáticos, suportes tecnológicos e informatizados fazem parte de conjunto de subsídios para auxiliar nesse processo de autonomia e automotivação para aprendizagem.





FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

#### b) Atividades coletivas a distância

Podemos compreender como atividade coletiva a distância a participação e colaboração nas atividades propostas dentro do ambiente virtual. Responder, argumentar, contra-argumentar, pesquisar e intervir nos processos de troca coletiva são comportamentos orientados aos alunos em busca do seu crescente envolvimento nas discussões e atividades. Exemplo disso são as “AIVs” e tantas outras que serão propostas conforme o plano de ensino de cada disciplina.

#### **Ferramentas**

Para atingir os objetivos propostos a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes disponibiliza os seguintes instrumentos Mídias Web:

- Material didático online
- Fóruns;
- Exercícios de fixação;
- Vídeos-aulas;
- Biblioteca virtual;
- Sala de aula virtual;
- Mural;
- E-mail interno;
- Cronograma da disciplina.

#### **Mecanismos de interação entre docentes, professores/tutores e estudantes**

Para atuação na EaD, a Faculdade de Ciências Gerenciais Alves Fortes contratou o direito de uso do software da BlackBoard, utilizado por 72% das maiores universidades do mundo. A BlackBoard oferece várias plataformas que facilitam o processo de comunicação e informação. A Blackboard Learn é um ambiente virtual de aprendizagem, onde os professores envolvem os alunos de formas novas e estimulantes, proporcionando um relacionamento mais eficaz, mantendo os alunos informados, envolvidos e colaborando uns com os outros. O Blackboard Collaborate cria salas de aula, escritórios e salas de reunião virtuais que abrem mais possibilidades a mais alunos, oferecendo novas abordagens de aprendizado em grupo com o conceito de web conferência.

O AVA é o locus de convergência de estratégias e meios de aprendizagem, sendo projetado com interface amigável, intuitiva e de fácil navegação para favorecer a aprendizagem. No AVA os



FACULDADE DE CIÊNCIAS GERENCIAIS ALVES FORTES

materiais didáticos se articulam numa arquitetura pedagógica previamente planejada. O desenvolvimento das disciplinas conta com Atividades para serem realizadas pelo aluno, em cada disciplina, utilizando a ferramenta Fórum no AVA e também a entrega de trabalho ou exercícios.

Para efetivar a interlocução entre a comunidade acadêmica virtual serão utilizados os seguintes recursos:

- Ambiente Virtual de Aprendizagem, com recursos de fórum, chat, caixa de mensagens, agenda, objetos de aprendizagem, planos de ensino, planos de aula, vídeo aulas, recursos de acompanhamento e controle de cada estudante, relatórios de frequência e participação discente e docente, relatório de notas, entre outros;
- Encontros presenciais na sede.
- Telefone;
- E-mail;

Através desses recursos, o aluno terá acesso ao conteúdo das disciplinas e aos tutores, que mediarão o processo de aprendizagem.

### **Informações técnicas**

O Ambiente Virtual de Aprendizagem está hospedado no Google Computing Engine (us-east1-b datacenter) e na Hivelocity (Florida datacenters). Também é utilizada uma solução de CDN da Azion Technologies, que dispõem de diversos servidores no Brasil que aproximam a entrega de conteúdo.

Possuem:a) Redundância de servidor oferecida pelo ambiente Google Computing Engine;b) Backups diários automáticos do banco de dados na estrutura da Google Cloud; e c) Geração diária de Snapshots do discos da aplicação.

O índice de disponibilidade do serviço nos últimos 12 meses foi de 99,87%.